

**Утверждаю:**

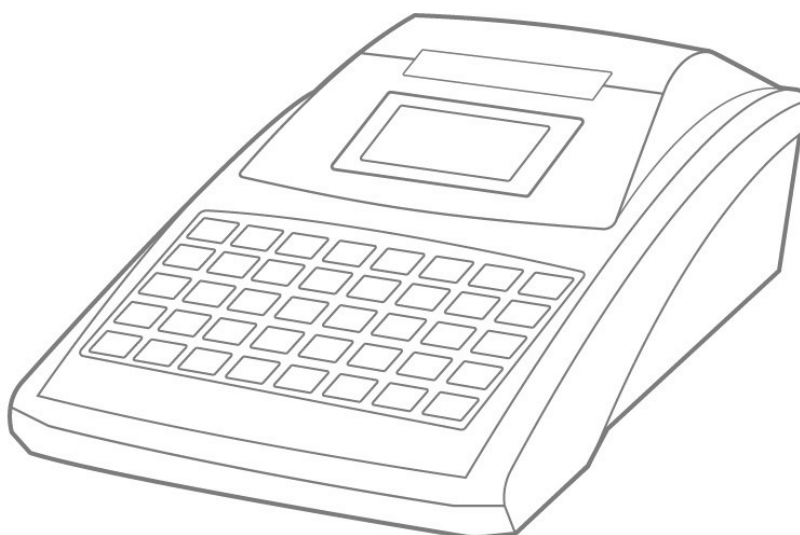
Директор  
ООО «Дримкас»  
Толстоносов П.О.

---

«15» декабря 2020 г.

# **Контрольно-кассовая техника**

## **Дримкас-Ф**



## **РУКОВОДСТВО ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ**

## Оглавление

1. Назначение	4
2. Комплектность	4
3. Основные технические характеристики	4
4. Устройство	5
5. Порты ввода/вывода	7
6. Состав	7
7. Маркировка	9
8. Перечень расходных материалов	10
9. Порядок замены (установки) термобумаги в ККТ	10
10. Эксплуатационные ограничения	10
11. Начало работы с ККТ	11
11.1 Установка ФН в корпус ККТ	11
11.2 Подготовка ККТ к использованию	11
11.3 Процедура начальной загрузки/выключения	12
12. Индикаторы состояния	13
13. Настройка ККТ	13
13.1 Переход в сервисный режим для работы с утилитой Fito	14
13.2 Авторизация	16
13.3 Установка параметров работы	16
13.4 Загрузка логотипа (при необходимости)	16
13.5 Настройка заголовка документа, подвала чека и платежей	17
13.6 Программирование рекламы	17
13.7 Программирование платежей	17
13.8 Программирование параметров регистрации	18
13.9 Настройка сети	19
13.10 Программирование ставок налогообложения	19
13.11 Настройка даты и времени	20
14. Общий порядок регистрации ККТ	21
14.1 Порядок регистрации ККТ через личный кабинет ФНС:	21
14.2 Порядок регистрации ККТ через личный кабинет Дримкас	22
14.3 Выполнение процедуры Регистрации на ККТ с утилитой Fito:	22
14.4 Изменение параметров регистрации ККТ через Fito	25
14.5 Перерегистрация без замены ФН через программу Fito	25
14.6 Переход в режим передачи фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных.	26

14.7	Изменение параметров регистрации с заменой ФН	27
14.8	Аварийная замена ФН	28
15.	Снятие с учёта	30
16.	Схема подключения к ТС КНО	31
17.	Формирование фискальных документов	32
17.1	Отчет об открытии смены	32
17.2	Приход, возврат прихода, расход, возврат расхода	33
17.3	Кассовый чек коррекции	39
17.4	Если ККТ работает в режиме ФФД 1.2	40
17.5	Отчет о текущем состоянии расчетов	42
17.6	Поиск и печать документа из 30-дневного архива ФН	42
17.7	Выгрузка документов из архива ФН	43
17.8	Отчет о закрытии смены	43
17.9	Распечатать документ из ФН	44
18.	Формирование ФД с товарами подлежащими обязательной маркировке средствами идентификации	45
18.1	Формирование чека с товаром, имеющим код маркировки	45
18.2	Формирование чека с дробным количеством маркированного товара	49
18.3	Формирование документа чек коррекции с маркированным товаром	51
19.	Дополнительные реквизиты к фискальным документам	51
19.1	Установка дополнительных реквизитов для отчетов	51
19.2	Установка дополнительных данных для предмета расчета	52
19.3	Установка дополнительных реквизитов для чека	54
19.4	Пример использования дополнительных реквизитов чека	57
20.	Выгрузка уведомлений о КМ (автономный режим)	58
21.	Условия эксплуатации ККТ	59
22.	Условия блокировки ККТ	60
23.	Меры безопасности	60
24.	Перечень возможных сообщений об ошибках на чеке диагностики	61
25.	Проверка исправности ККТ	62
26.	Индикаторы состояния	62
27.	Хранение, транспортирование и утилизация	63
28.	Гарантийные обязательства	63
29.	Перечень ФД	65

# 1. Назначение

ККТ предназначена для применения пользователями в составе компьютерно-кассовых систем при осуществлении расчетов. ККТ обеспечивает запись и хранение фискальных данных в фискальных накопителях, формирует фискальные документы, обеспечивает передачу фискальных документов в налоговые органы через оператора фискальных данных и печатает фискальные документы на бумажных носителях в соответствии с правилами, установленными законодательством РФ.

Возможно использование ККТ в режиме, не предусматривающем обязательной передачи фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных в определенных законодательством о применении ККТ случаях.

## 2. Комплектность

№	Наименование	Количество
1	ККТ “Дримкас- Ф”	1
2	Внешний источник постоянного тока с номинальным напряжением 7В, 3А	1
3	Паспорт	1
4	Руководство по эксплуатации	1
5	ПО с кассовой программой FisGo в составе ККТ	1

## 3. Основные технические характеристики

ККТ имеет следующие основные показатели:

Разрядность денежных счетчиков (регистров), разрядов, не менее	10
Разрядность денежных счетчиков (регистров) общего итога, разрядов, не менее	12
Скорость печати (строк средней длины в сек.), не менее	70
Ширина используемой бумаги, мм	56,5 +/-0,5
Ресурс печатающей головки не менее, км	75
Ресурс открытий денежного ящика не менее, импульсов	100 млн.
Потребляемая мощность ККТ, Вт	21
Габаритные размеры системного блока ККТ (ШхГхВ), мм	190x326x107

Вес системного блока ККТ, кг	0,7
Разделитель рубли-копейки, символ	точка
Режим автоматического тестирования	есть
Климатические условия эксплуатации:	
- температура окружающего воздуха, °С	5-40
- относительная влажность, при температуре воздуха 25 °С, %	40-80
- атмосферное давление, кПа	от 84 до 107

Процессор	ARM® ARM926EJ-S™ NUC970 300MHz
ПЗУ	256MB NAND
Дисплей кассира	4*16 LCD (128*64)
Печатный механизм	58mm
Клавиатура	Кнопочная (40 кнопок)
Электропитание	DC7V/3A
Локальная сеть	10/100 Мбит/с
Интерфейсы	3*USB, 1*RJ45, 1*Денежный ящик
Модуль WiFi	IEEE802.11b/g/n
Модуль GPRS/3G (опционально)	GSM 1800 / GSM 1900 / GSM 850 / GSM 900 UMTS 2100

Нормальными климатическими условиями эксплуатации ККТ являются: температура окружающего воздуха (20±5) °С, относительная влажность (60±15) % и атмосферное давление от 84 до 107 кПа.

## 4. Устройство

Внешний вид

Вид спереди



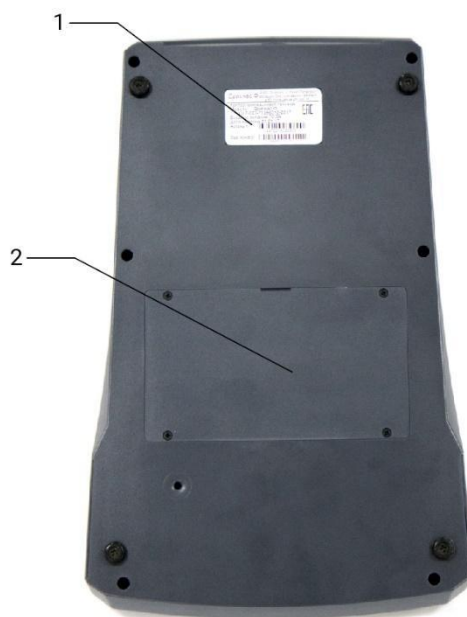
1. Дисплей кассира;
2. Клавиатура;
3. Крышка отсека для бумаги.

#### Вид сзади



1. Крышка отсека для бумаги;
2. Дисплей покупателя;
3. Кнопка включения.

#### Вид снизу



1. Маркировка ККТ;
2. Крышка отсека для ФН.

## 5. Порты ввода/вывода



Описание портов ввода/вывода		
1	LAN	Порт подключения локальной сети RJ-45 LAN
2	USB	USB 1 и 2
3	Денежный ящик	Порт подключения денежного ящика RJ-11
4	DC7V	Разъем для подключения блока питания 7 В, 3А постоянного тока

## 6. Состав

В системном блоке ККТ расположены следующие программно-аппаратные средства:

Таблица 1

Наименование	Состав узла	Обозначение/ характеристика
Печатающее устройство	печатный механизм (ПМ)	2"
Материнская плата (МВ)	материнская плата (МВ)	FCR1ARM977MB2
Интерфейсная плата	интерфейсная плата (СВ)	FCR1ARM977CB1
Плата управления периферийными устройствами	Плата управления клавиатурой, дисплеем кассира, дисплеем покупателя, печатным механизмом	FCR1ARM977PB2
Модуль формирования и передачи фискальных документов	Модуль формирования и передачи фискальных документов	fiscalMemLib.so
	Кассовое программное обеспечение FisGo	fiscat.bin
Дисплей кассира	Монохромный LCD дисплей кассира	128×64 пикселей
Дисплей покупателя	Монохромный LCD дисплей покупателя	128×32 пикселей
Клавиатура кассира	Кнопочная клавиатура кассира	40 кнопок

Применение ККТ возможно по ФФД 1.05 или по ФФД 1.2. При эксплуатации ККТ по ФФД 1.05 возможно использование всех моделей ФН, находящихся в реестре ФН размещенном на сайте ФНС

России. Эксплуатация ККТ по ФФД 1.2 возможна только с моделями ФН, включенными в Реестр ФНС и поддерживающими данный формат.

В случае расхождения данных приоритетным источником является сайт ФНС России.

**Внимание!** Срок действия ключа фискального признака ФН указан в паспорте на фискальный накопитель. После истечения срока действия ключа фискального признака работа ККТ будет заблокирована и ККТ будет автоматически снята с регистрационного учета.

При приближении к окончанию срока действия ключа фискального признака или при переполнении памяти ФН на «Отчете об открытии смены» и «Отчете о закрытии смены» ККТ распечатает соответствующее сообщение:

- «СРОЧНАЯ ЗАМЕНА ФН (МЕНЬШЕ 3 ДНЕЙ)» - признак, того, что до исчерпания ресурса фискального накопителя осталось менее 3 дней. Необходимо заменить ФН в указанный срок. В противном случае ККТ будет заблокирована и автоматически снята с регистрационного учёта в ФНС России.
- «ИСЧЕРПАНИЕ РЕСУРСА ФН (МЕНЬШЕ 30 ДНЕЙ)» - признак, того, что до исчерпания ресурса фискального накопителя осталось менее 3 дней. Необходимо заменить ФН в указанный срок. В противном случае ККТ будет заблокирована и автоматически снята с регистрационного учёта в ФНС России.
- «ПЕРЕПОЛНЕНИЕ ПАМЯТИ ФН (90% И БОЛЬШЕ)» - признак того, что память фискального накопителя заполнена более, чем на 99%. Необходимо срочно заменить ФН. В противном случае ККТ будет заблокирована.

Замена ФН описана в настоящем руководстве.

**Внимание!** По истечении срока действия ключа фискального признака в фискальном накопителе применяемой контрольно-кассовой техники такая контрольно-кассовая техника снимается налоговыми органами с регистрационного учета в одностороннем порядке без заявления пользователя о снятии такой контрольно-кассовой техники с регистрационного учета. При этом в течение одного месяца с даты ее снятия с регистрационного учета пользователь должен представить в налоговые органы все фискальные данные, которые хранятся в фискальном накопителе, применявшемся в контрольно-кассовой технике на момент ее снятия с регистрационного учета.

**Внимание!** Проведение расчетов на ККТ разрешено только с фискальным накопителем, установленным в корпус ККТ и только после регистрации ККТ в налоговых органах.

## 7.Маркировка

Маркировка ККТ (шильда) находится на нижней стороне основного блока ККТ (на шасси) и содержит следующие данные:

- наименование изготовителя;
- наименование ККТ;
- заводской номер ККТ;
- дата изготовления ККТ;
- параметры питания;
- номер ТУ.



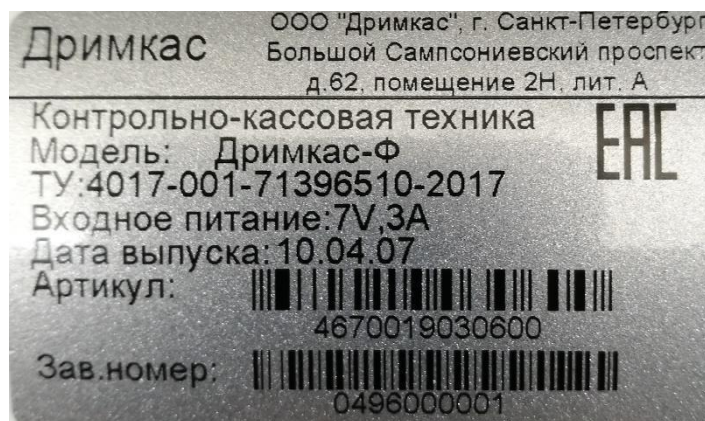


Рисунок 1

## 8. Перечень расходных материалов

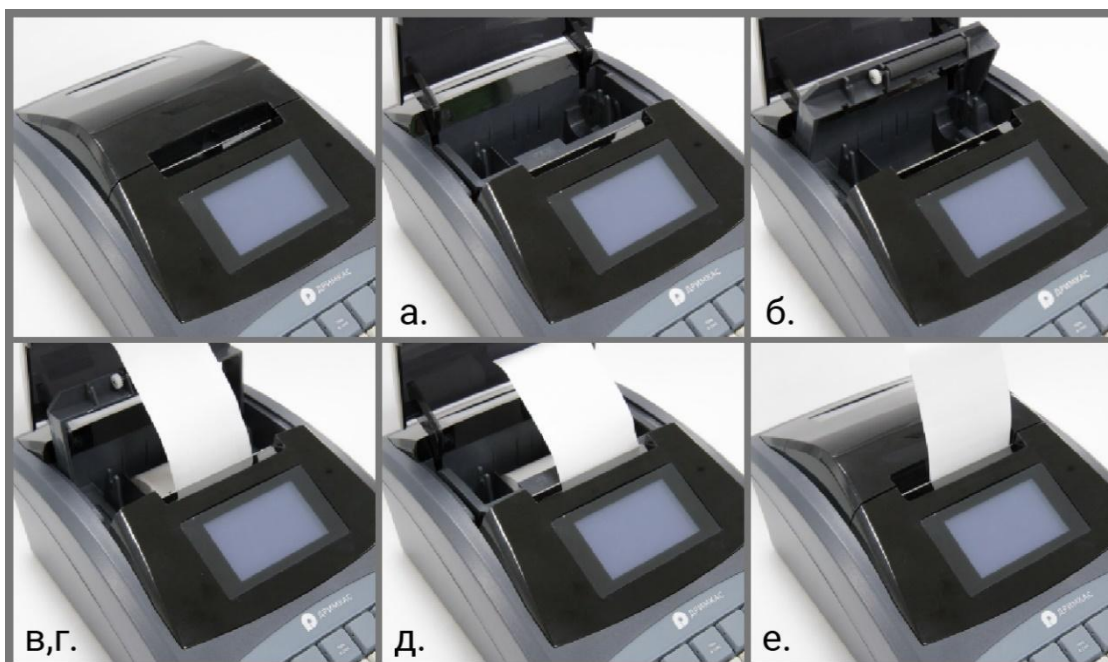
В ККТ следует использовать чековую ленту, изготавливаемую из термобумаги следующих параметров:

- ширина бумаги.....56,5+/-0,5 мм;
- толщина бумаги.....0,060-0,080 мм;
- максимальный наружный диаметр бобины.....50 мм;

**Внимание!** При выборе кассовой ленты необходимо помнить, что все реквизиты, содержащиеся на кассовом чеке, должны быть четкими и легко читаемыми в течение не менее шести месяцев со дня их выдачи на бумажном носителе.

## 9. Порядок замены (установки) термобумаги в ККТ

1. Откройте крышку отсека для бумаги.
2. Потяните за рамку с валиком для протяжки бумаги и откройте её.
3. Поместите рулон бумаги в отсек для бумаги, чувствительным слоем наружу. Чтобы определить чувствительный слой, проведите ногтем по поверхности бумаги. На стороне с чувствительным слоем останется темный след от ногтя.
4. Вытащите край бумаги за пределы отсека для бумаги.
5. Плотнo закройте рамку с валиком для протяжки бумаги.
6. Закройте крышку отсека для бумаги, удалите излишки бумаги.



## 10. Эксплуатационные ограничения

Проведение расчетов на ККТ разрешено только с фискальным накопителем, установленным в ККТ и только после регистрации ККТ в налоговых органах.

Срок службы ККТ составляет не менее 10 лет.

## 11. Начало работы с ККТ

### 11.1 Установка ФН в корпус ККТ

Для того, чтобы установить ФН в корпус ККТ:

1. Выключите ККТ из сети электропитания;
2. Откройте отсек для ФН открутив четыре самореза;
3. Подсоедините ФН к шлейфу в отсеке для ФН (обратите внимание на “ключ” в разъем, чтобы подключить ФН правильно).



Крепление фискального накопителя к корпусу ККТ осуществляется с помощью средств, входящих в ее комплект.

### 11.2 Подготовка ККТ к использованию

1. Подсоедините кабель внешнего источника питания к разъему DC7V на задней поверхности системного моноблока ККТ.
2. Подсоедините интерфейсные кабели периферийных устройств к разъемам на задней поверхности системного моноблока ККТ. При использовании сети Ethernet для подключения к ТС ОФД, подключите LAN кабель к гнезду LAN на задней поверхности системного моноблока ККТ.
3. Вставьте разъем от денежного ящика (RJ-11) в разъем на задней панели системного моноблока ККТ.



### 11.3 Процедура начальной загрузки/выключения

Для включения кассы необходимо подключить блок питания и переключить тумблер включения кассы. При включении питания касса проводит самодиагностику. В случае успешного завершения на дисплее вы увидите экран авторизации «Введите пароль».

**Примечание:** По умолчанию на кассе есть один пользователь/кассир – «Админ» – пароль «1234».

При включении питания ККТ проводит самодиагностику и в случае успешного завершения операции выводит на печать чек диагностики. Необходимо визуально убедиться в исправной работе печатающего устройства (читаемость символов, наличие всех точек при печати, отсутствие полос и затемнений).

Перечень возможных сообщений об ошибках на чеке диагностики:

1. "ОШИБКА ФН"

Ошибка информирует об отсутствии связи с ФН, установленным в ККТ

2. "НЕВЕРНЫЙ ФН"

Ошибка информирует о том, номер ФН не совпадает с зарегистрированным на ККТ.

3. "СМЕНА БОЛЕЕ 24 ЧАСОВ"

Ошибка информирует о том, что с открытия смены прошло более 24 часов.

4. " КЛАВИАТУРА!"

Ошибка информирует о том, клавиатура ККТ недоступна или сломана.

5. "ПРИНТЕР!";

Ошибка информирует о том, принтер ККТ недоступна или сломана.

Для устранения вышеуказанных ошибок необходимо обратиться в авторизованный сервисный центр или к изготовителю ККТ.

**Внимание!** Если при включении питания на дисплее появляется ошибка: «ККТ не авторизована», обратитесь в авторизованный сервисный центр для проведения процедуры присвоения заводского номера ККТ. Список авторизованных сервисных центров доступен на сайте изготовителя ККТ — [dreamkas.ru](http://dreamkas.ru) система автоматически выключится.

## 12. Настройка ККТ

**Внимание!** В отдаленных от сетей связи местностях, определенных в соответствии с критериями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере связи, и указанных в перечне местностей, удаленных от сетей связи, утвержденном органом государственной власти субъекта Российской Федерации, пользователи могут применять контрольно-кассовую технику в режиме, не предусматривающем обязательной передачи фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных. При использовании данного режима подключение к сети Интернет не выполняется.

Информация об отдаленных от сетей связи местностях размещается на официальном сайте в сети Интернет государственной власти субъекта Российской Федерации.

При применении ККТ в режиме, не предусматривающем обязательную передачу фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных, подключение ККТ к сети Интернет, как следствие, подключение ККТ к техническим средствам ОФД, выполнение настроек и иных действий связанных с передачей фискальных документов в адрес налоговых органов в ОФД не выполняются.

При использовании ККТ в режиме, обеспечивающем передачу всех фискальных документов в адрес налоговых органов через ОФД, необходимо обеспечить подключение ККТ к ТС ОФД.

Подключение осуществляется через стандартные сетевые интерфейсы ККТ согласно схеме (рисунок 2).


Для этого:

1. Подключите ККТ к сети электропитания;
2. Подключите ККТ к сети Интернет;
3. Включите ККТ.

Рисунок 2

## 12.1 Настройка подключения к сети Интернет

После успешной загрузки ККТ на дисплее кассира появиться экран Входа «Введите пароль», на

клавиатуре необходимо ввести пинкод и нажать  (пинкод по умолчанию — 1234).

После удачного входа откроется экран Меню ККТ.

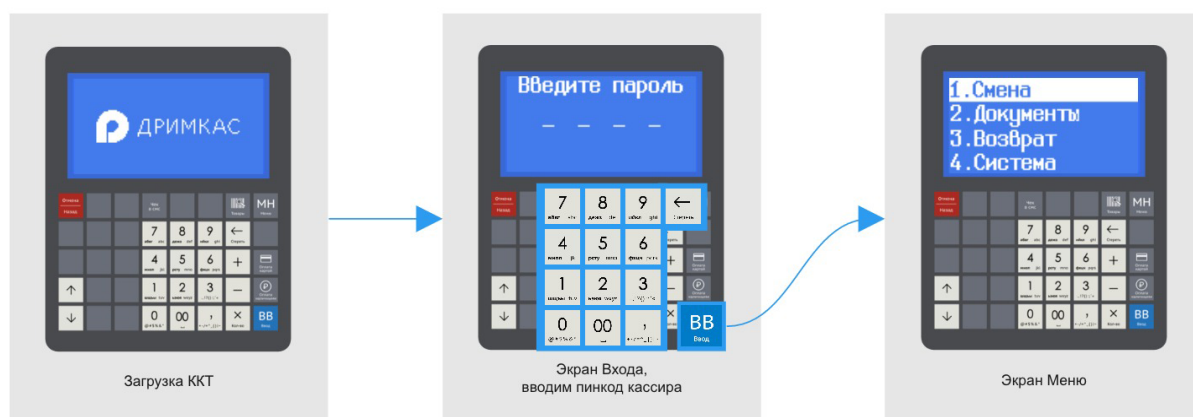


Рисунок 3

ККТ можно подключить к сети двумя способами: по кабелю Ethernet и через сеть Wi-Fi.

Дримкас-Ф умеет сохранять сеть, к которой она последний раз подключалась. После включения кассы автоматическое подключение к последней сети происходит в течении 2 минут.

**Внимание!** Касса работает только с безопасными Wi-Fi сетями, которые поддерживают стандарт шифрования WPA-2. Сейчас все Wi-Fi роутеры поддерживают этот стандарт по умолчанию.

### 12.1.1 Подключение через кабель Ethernet

1. Нажмите «Меню», выберите пункты «5.Настройки» → «2.Сеть» → «1.Ethernet» → «2.Настройки».
2. На дисплее кассира появиться экран ввода настроек сети Ethernet, выполните действия указанные на экране, по окончанию нажмите «Ввод».



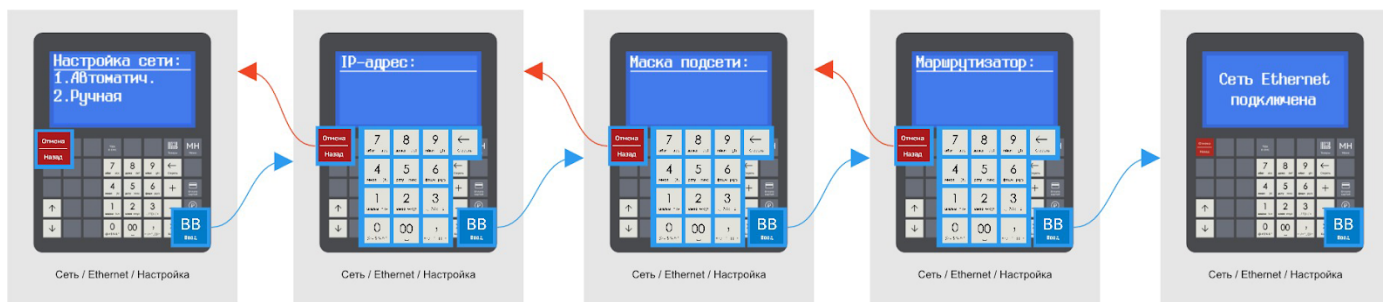


Рисунок 4

Если при входе в подменю «Настройки» увидите сообщение «Модуль Ethernet выключен», зайдите в «5. Настройки» → «2. Сеть» → «1. Ethernet» → «1. Состояние» и выберите пункт меню «1. Вкл» и модуль Ethernet будет включен. Затем повторите действия данного пункта сначала.

### 12.1.2 Подключение к сети Wifi

1. Перейдите в «Меню» → «5. Настройки» → «2. Сеть» → «1. Wi-Fi» → «2. Настройки».
2. Выберите вашу сеть Wi-Fi из списка и нажмите «Ввод», далее введите пароль.

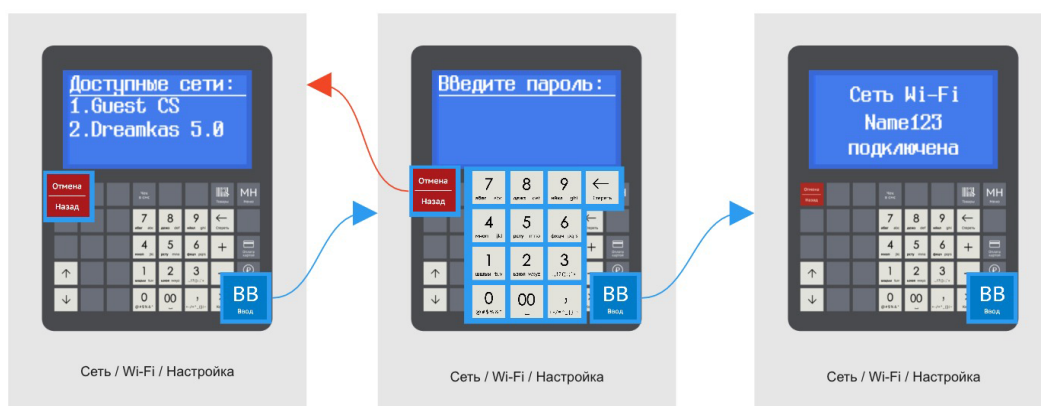


Рисунок 5

Если при входе в подменю «Настройки» увидите сообщение «Модуль Wi-Fi выключен», зайдите в «5. Настройки» → «2. Сеть» → «1. Wi-Fi» → «1. Состояние» и выберите пункт меню «1. Вкл» и модуль Wi-Fi будет включен. Затем повторите действия данного пункта сначала.

## 12.2 Проверка обновления кассовой программы

Дримкас-Ф обновляется онлайн (по интернету). Если вы работаете с подключенным интернетом — касса сама сообщит о выходе новой версии. Нужно подтвердить обновление и касса начнет обновляться. Обновление Дримкас-Ф занимает не больше 5 минут. Для проверки обновления перейдите в «Меню» → «4. Система» → «5. Версия», появиться экран с версией программного обеспечения, если на кассе установлена не последняя версия, на экране будет сообщение «Доступна версия X.X.XX. Обновить?» (где X это номер версии). Нажмите «Ввод» для начала установки новой версии, после чего касса может быть несколько раз перезагружена.

После обновления перейдите в «Меню» → «4. Система» → «5. Версия» и убедитесь, что больше нет доступных обновлений и у вас последняя версия ПО.

### 12.3 Установка и изменение даты и времени

Нажмите кнопку «Меню», выберите пункты «5. Настройки» → «3. Дата и время».

На дисплее появится экран «Введите дату и время». Введите дату в формате ДД.ММ.ГГ и время в формате ЧЧ.ММ с помощью клавиатуры. После ввода даты и времени, нажмите «Ввод» для сохранения.

**Внимание!** Установка даты/времени возможно лишь при закрытой смене.

## 12.4 Добавление кассиров/пользователя

**Внимание!** Для правильного начала работы обязательно нужно добавить кассиров, так как при формировании отчета о регистрации в ФН записываются данные кассира, такие как ФИО и ИНН.

Для того чтобы добавить нового кассира/пользователя нажмите кнопку «Меню», выберите пункты «4.Система» → «8.Пользователи» → «1.Добавить»;

Откроется экран с шагами для добавления:

- Шаг 1: ФИО (обязательное поле);
- Шаг 2: Табельный номер (ограничение на ввод: только цифры, длиной 10 символов, необязательное поле);
- Шаг 3: ИНН кассира (необязательное поле);
- Шаг 4: Пароль на кассе (обязательное поле, длиной 4 символа).

После создания пользователя на экране выведется «Пользователь добавлен».

Для редактирования кассира/пользователя, перейдите:

«4.Система» → «8.Пользователи» → «2.Редактировать»;

Выберите кассира, данные которого хотите изменить, нажав на клавиатуре его номер в списке, и нажмите «Ввод». Далее пройдите все шаги как при добавлении нового кассира.

После редактирования на экране появится «Пользователь изменен».

Для того чтобы удалить кассира/пользователя, перейдите:

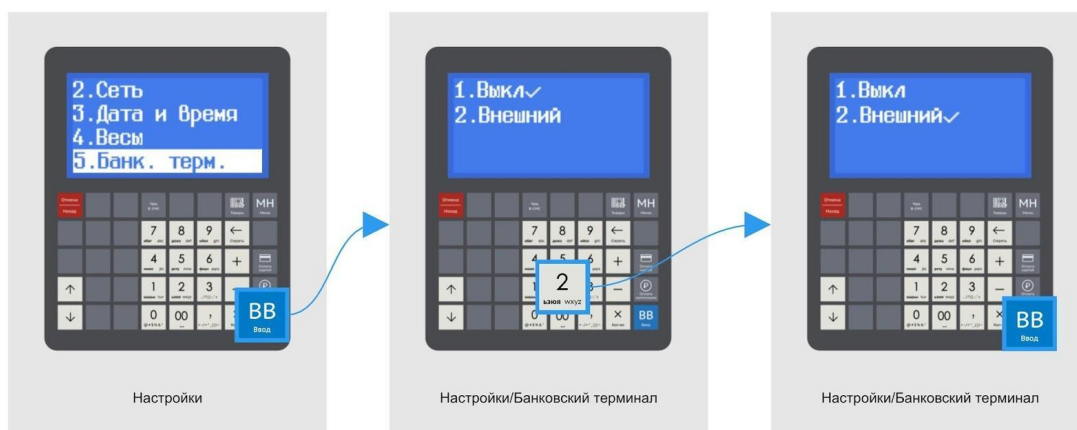
«4.Система» → «8.Пользователи» → «3.Удалить»;

Выберите кассира/пользователя, которого хотите удалить, нажав на клавиатуре его номер в списке, и нажмите «Ввод». На экране увидите сообщение с подтверждением удаления, нажав «Ввод» кассир удалится из кассы. Нельзя удалить кассира, под которым вы находитесь на кассе.

## 12.5 Подключение внешнего банковского терминала

Чтобы начать принимать платежи по банковским картам — подключите терминал. Для подключения нажмите кнопку «Меню», выберите пункты «5.Настройка» → «5.Банк. терм.» → «1.Состояние» → «2.Вкл.». В пункте «5.Банк. терм.» появится пункт «2.Тип терминала.»

На дисплее кассира выберите пункт «1.Внешний» и нажмите «Ввод» для сохранения. После сохранения в режиме продажи будет доступна кнопка «Картой» для оплаты электронными платежами из чека.



## 12.6 Подключение кассы к Кабинету Дримкас

Для того чтобы пользоваться полным функционалом кассы — подключите её к Кабинету Дримкас. Вы сможете работать с товарами, вести их остатки, анализировать продажи и контролировать работу бизнеса удаленно. Кабинетом Дримкас также можно пользоваться со смартфона.

Для подключения к Кабинету Дримкас зайдите на [kabinet.dreamkas.ru](http://kabinet.dreamkas.ru), зарегистрируйтесь, войдите, перейдите в раздел «Кассы» и нажмите кнопку «Подключить». Откроется окно, в котором вы увидите пин-код для подключения. Далее в кассе нажмите «Меню», выберите пункты

«5.Настройки» → «8.Кабинет Дримкас» → «1.Подключить»

В открывшемся экране наберите пин-код и нажмите «Ввод», касса подключится к Кабинету Дримкас.

## 13. Общий порядок регистрации ККТ

Зарегистрировать ККТ возможно несколькими способами:

1. в электронном виде через личный кабинет ФНС;
2. в электронном виде через личный кабинет Дримкас ([kabinet.dreamkas.ru](http://kabinet.dreamkas.ru));
3. в бумажном виде через территориальный налоговый орган

Для проведения регистрации ККТ необходимо выполнить условия:

- Подать заявление на регистрацию ККТ в налоговый орган и получить регистрационный номер ККТ;
- Установить ФН в ККТ, если он не установлен;
- Заключение договор с ОФД\*;
- Обеспечить подключение ККТ к ТС ОФД\*.

\* При применении ККТ в режиме, не предусматривающем обязательную передачу фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных данные пункты, не выполняются.

При регистрации ККТ в электронном виде необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись (далее — УКЭП) в любом удостоверяющем центре, аккредитованном министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ.



### 13.1 Порядок регистрации ККТ через личный кабинет ФНС:

Заявление подается в электронном виде через «Кабинет контрольно-кассовой техники» на официальном сайте ФНС России.

1. Необходимо зайти в Личный кабинет налогоплательщика на сайте ФНС ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)). На сайте реализована отдельная вкладка для Юридических лиц и Индивидуальных предпринимателей.
2. Зайти в меню: «Учёт контрольно-кассовой техники»;
3. Зайти в меню: «Зарегистрировать ККТ» - выбрать один из способов регистрации:
  - a) заполнить параметры регистрации вручную;
  - b) загрузить из файла.
4. Заполнить заявление на регистрацию ККТ:
  - a) выбрать адрес, где будет установлена ККТ;
  - b) наименование места установки ККТ;
  - c) указать наименование ОФД;
  - d) ИНН ОФД;
5. Далее – нажать кнопку «Подписать и отправить».
6. После проверки полноты и актуальности информации из заявления, в разделе: «Информация о документах, направленных в налоговый орган», ФНС будет присвоен Регистрационный номер ККТ. Рассмотрение заявления происходит в течение одного рабочего дня;
7. После получения Регистрационного номера ККТ необходимо выполнить раздел. 12.3;
8. Далее нужно зайти в ЛК ФНС в меню «Учёт контрольно-кассовой техники»;
9. В таблице данных о ККТ нажать кнопку «Завершить регистрацию»;
10. Далее происходит отправка запроса в органы ФНС, валидация отправленных данных для получения Карточки регистрации ККТ;
11. В случае успешной обработки данных, в течение 5-ти рабочих дней в личном кабинете ФНС появляется ссылка на карточку регистрации. Ее можно распечатать или хранить в электронном виде.

**Внимание!** Проведение расчетов на ККТ разрешено только с фискальным накопителем, установленным в ККТ и переведенным в фискальный режим и только после регистрации ККТ в налоговых органах.

### 13.2 Порядок регистрации ККТ через личный кабинет Дримкас

Порядок регистрации ККТ через личный кабинет Дримкас ([kabinet.dreamkas.ru](http://kabinet.dreamkas.ru)) описан на сайт: <https://help.dreamkas.ru>

### 13.3 Выполнение процедуры Регистрация на ККТ:

1. Необходимо нажать кнопку «Меню», выбрать «5.Настройки» → «1.Регистрация ККТ» → «1.Регистрация».
2. На дисплее появится экран первого шага для формирования отчета о регистрации, всего 18 шагов. Шаги с 2 по 5 не обязательны при применении Дримкас-Ф в автономном режиме.

**Примечание:** Вначале появляется экран с названием шага, нажмите «Ввод», появится пустой экран ввода: введите информацию на клавиатуре. По окончании ввода нажмите «Ввод» для подтверждения.

Перечень шагов:

Описать про рег у на фfd 1.2 типо про её выбор и условия

- ✓ «Шаг 1/18: Введите версию ФФД Выберите версию ФФД которую хотите использовать на кассе;
- ✓ «Шаг 2/18: Передача данных в ОФД»: При выключенной передаче данных в ОФД касса будет работать в автономном режиме.
- ✓ «Шаг 3/18: Выберите Оператора фискальных данных»;
- ✓ «Шаг 4/18: Настройки ОФД – ИНН»;
- ✓ «Шаг 5/18: Настройки ОФД – адрес сервера»;

Примечание: При выводе ошибки «Адрес ОФД не найден!» проверьте подключение кассы к интернету, не заблокированы ли у вас порты для ОФД и пройдите заново этот шаг. Такая ошибка возникает в случае, когда касса не может определить IP-адрес сервера ОФД.

- ✓ «Шаг 6/18: Настройки ОФД – порт сервера»;
- ✓ «Шаг 7/18: Настройки ОФД – адрес проверки чека»;
- ✓ «Шаг 8/18: Настройки ОИСМ-адреса сервера
- ✓ «Шаг 9/18: Настройки ОИСМ-порт сервера
- ✓ «Шаг 10/18: Введите ИНН организации
- ✓ «Шаг 11/18: Введите наименование организации пользователя»: Наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя, наименование должно совпадать с реквизитами юридического лица, введенными в остальных шагах формирования отчета о регистрации;
- ✓ «Шаг 12/18: Введите адрес осуществления расчетов»: это адрес по которому физически установлена касса;
- ✓ «Шаг 13/18: Введите место осуществления расчетов»: это место установки по адресу, к примеру «Магазин 24 часа», «2 этаж, секция 32» или «Кафе “Ромашка”», если вы используете кассу для интернет магазинов, то тут нужно ввести домен вашего сайта «www.site.ru». В случае использования кассы для стационарного магазина и интернет-магазина места расчета указываются через разделитель – «;» ;
- ✓ «Шаг 14/18: Введите Регистрационный номер ККТ»: Регистрационный номер ККТ полученный при оформлении карточки регистрации в кабинете налогоплательщика;
- ✓ «Шаг 15/18: Выберите системы налогообложения»:

Примечание: При выборе нескольких систем налогообложения, в разделе меню «Настройки» становится доступен пункт «Налогооблож.» в которой можно выбрать систему налогообложения для совершения кассовых операций, подробнее [смотрите п.17.3](#) ;

✓ «Шаг 16/18: Выберите признаки»: Признаки осуществления расчетов:

- ☐ «Шифрование» - признак передачи фискальных документов оператору фискальных данных в зашифрованном виде;
- ☐ «Автономный режим» - режим функционирования ККТ, не предусматривающий передачу ФД в налоговые органы в электронной форме через ОФД;
- ☐ «Применение в сфере услуг» - признак применения ККТ при оказании услуг;
- ☐ «Режим БСО» - признак ККТ, являющейся автоматизированной системой для БСО (может формировать только БСО и применяться для осуществления расчетов только при оказании услуг);
- ☐ «Автоматический режим» - режим применения ККТ с автоматическим устройством для расчетов;
- ☐ «Подакцизный товар» - признак применения ККТ при осуществлении торговли подакцизными товарами;
- ☐ «Азартные игры» - признак применения ККТ при проведении расчетов при приеме ставок и выплате денежных средств в виде выигрыша при осуществлении деятельности по проведению азартных игр;
- ☐ «Лотереи» - признак применения ККТ при проведении расчетов при реализации лотерейных билетов, электронных лотерейных билетов, приеме лотерейных ставок и выплате денежных средств в виде выигрыша при осуществлении деятельности по проведению лотерей;
- ☐ «Применение банковским платежным агентом» – оказание услуг покупателю (клиенту) пользователем, являющимся банковским платежным агентом;
- ☐ «Применение банковским платежным субагентом» - оказание услуг покупателю (клиенту) пользователем, являющимся банковским платежным субагентом;
- ☐ «Применение платежным агентом» - оказание услуг покупателю (клиенту) пользователем, являющимся платежным агентом;
- ☐ «Применение платежным субагентом» - оказание услуг покупателю (клиенту) пользователем, являющимся платежным субагентом;
- ☐ «Применение поверенным» - осуществление расчета с покупателем (клиентом) пользователем, являющимся поверенным;
- ☐ «Применение комиссионером» - осуществление расчета с покупателем (клиентом) пользователем, являющимся комиссионером;
- ☐ «Применение агентом» - осуществление расчета с покупателем (клиентом) пользователем, являющимся агентом и не являющимся банковским платежным агентом (субагентом), платежным агентом (субагентом), поверенным, комиссионером;
- ☐ «Применение в Интернет» - признак ККТ, предназначенной для осуществления расчетов только в сети «Интернет», в которой отсутствует устройство для печати фискальных документов в составе ККТ;
- ☐ «Установка принтера в автомате» - признак установки устройства для печати фискальных документов в корпусе автоматического устройства для расчетов;
- ☐ «Маркированные товары» - признак применения ККТ при осуществлении торговли товарами, подлежащими обязательной маркировке средствами идентификации;
- ☐ «Ломбард» - признак применения ККТ при осуществлении ломбардами кредитования граждан под залог принадлежащих гражданам вещей и деятельности по хранению вещей;
- ☐ «Страхование» - признак применения ККТ при осуществлении деятельности по страхованию, осуществляемой в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 ноября 1992 года № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»

✓ «Шаг 17/18: Выберите признаки ФФД 1.2»

✓ «Шаг 18/18: Адрес эл. почты отправителя чека»

По завершению шагов распечатается предварительный отчет о регистрации для сверки введенных данных, если потребуется исправить введенные данные — нажмите кнопку «Отмена». Далее нажмите «Ввод», чтобы записать отчет о регистрации в ФН и распечатать его. После печати, если касса работает в неавтономном режиме, отчет о регистрации будет отправлен в ОФД и ФНС.

Для завершения регистрации в ФНС необходимо выполнить п. 8 - 11 раздела 14.1.

### 13.4 Изменение параметров регистрации ККТ

Перерегистрация кассы доступна только после формирования отчета о регистрации. Для перерегистрации нажмите «Меню», выберите пункты:

«5.Настройки» → «1.Регистр. ККТ».

В пунктах подменю с 2,3,4,7,8 появляется возможность изменить параметры регистрации с заменой или без замены ФН, а также возможность снятия ККТ с регистрационного учета.


В нижеперечисленных случаях можно осуществить изменение параметров регистрации без замены ФН:

- Наименование организации-пользователя или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя-пользователя;
- Адрес и место осуществления расчётов;
- Применяемая при расчёте система налогообложения;
- Необходимости изменения признаков;
- Смены оператора фискальных данных;
- Замена ФН.

### 13.5 Изменение данных юридического/физического

Изменения данных юридического/физического лица может понадобиться в случае:

- Изменения наименования организации-пользователя или фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя-пользователя;
- Изменения адреса осуществления расчётов;
- Изменения места осуществления расчётов;


Для изменения данных юридического/физического лица перейдите в меню, нажав , затем выберите пункты в порядке:

«5. Настройка»;

«3. Регистр. ККТ»;

«2. Данные юрлица».

Далее, аналогично п. 14.1 Регистрация ККТ, на дисплее кассира появятся шаги для изменения данных юридического/физического лица. По завершению шагов распечатается предварительный


отчет о перерегистрации для сверки введенных данных. Нажмите , чтобы завершить изменение данных юрлица и отправить отчет о перерегистрации ККТ в ФНС.

В случае успешного изменения данных юридического лица, ККТ распечатает отчет об изменении параметров регистрации.

### 13.6 Изменение параметров ОФД

Изменение параметров ОФД может понадобиться в случае:

- Изменения параметров ОФД, при смене настроек ОФД;
- Смены ОФД.

Для изменения параметров ОФД перейдите в меню через нажатие на , затем выберите:  
«5. Настройка»;  
«3. Регистр. ККТ»;  
«3. Смена ОФД».


Далее, аналогично **14.1** Регистрация ККТ, на дисплее кассира появятся шаги для изменения параметров ОФД.

В случае успешного изменения параметров ОФД, ККТ распечатает отчёт об изменении параметров регистрации.

### 13.7 Смена режима ККТ

Для перехода из режима, не предусматривающего обязательной передачи фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных в режим обязательной передачи фискальных документов необходимо:

1. Выполнить условия, указанные в пункте «Регистрация ККТ в ФНС России»;
2. Пройти шаги по смене режима ККТ.

Для смены режима ККТ перейдите в меню , затем выберите:  
«5. Настройка»;  
«3. Регистр. ККТ»;  
«8. Отправка в ОФД».


Далее, аналогично **14.1** Регистрация ККТ, на дисплее кассира появятся шаги для смены режима ККТ.

В случае успешного изменения параметров регистрации, будет выведено соответствующее сообщение на экране и ККТ распечатает отчёт об изменении параметров регистрации.

### 13.8 Изменение настроек ККТ

Изменение настроек ККТ может понадобиться в случае:

- Изменение системы налогообложения;
- Изменение признаков.

Для смены режима ККТ перейдите в меню , затем выберите:  
«5. Настройка»;  
«3. Регистр. ККТ»;  
«7. Настройка ККТ».

Далее, аналогично **14.1** Регистрация ККТ, на дисплее кассира появятся шаги для смены режима ККТ.

В случае успешного изменения параметров регистрации, будет выведено соответствующее сообщение на экране и ККТ распечатает отчёт об изменении параметров регистрации.

### 13.9 Замена ФН

**Внимание!** Перед началом операции убедитесь, что все фискальные документы отправлены в ОФД.

Чтобы убедиться в этом, распечатайте отчет о текущем состоянии расчетов: перейдите в меню ,

выберите:

- «2. Документы»;
- «1. Отчёт тек.сост».

Распечатается отчет.

Если в отчете есть неотправленные документы, проверьте настройки сетевого подключения. Если настройки сетевого подключения корректны — обратитесь в службу технической поддержки ОФД (контактные данные можно найти в договоре с оператором фискальных данных).

При использовании ККТ в режиме, не предусматривающем обязательной передачи фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных проверка неотправленных фискальных документов не требуется.

**Внимание!** Ключ фискального признака в ФН имеет срок действия. Срок указан в паспорте на фискальный накопитель. После истечения срока действия ключа фискального признака, работа ККТ будет заблокирована и техника автоматически снимается с регистрационного учета.

При приближении к окончанию срока действия ключа фискального признака или при переполнении памяти ФН на «Отчете об открытии смены» и «Отчете о закрытии смены» распечатываются сообщения описанные в пункте 4.3 настоящего руководства.

Установка ФН описана в п. 9 «Установка ФН в корпус ККТ».

**Внимание!** При истечении срока действия ключа фискального признака в фискальном накопителе ККТ, техника автоматически снимается с регистрационного учёта. Снятие происходит в одностороннем порядке без заявления пользователя о снятии ККТ с учёта.


При этом в течение одного месяца после снятия с учёта, пользователь должен предоставить в налоговые органы все фискальные данные, которые хранятся в фискальном накопителе, применявшемся в контрольно-кассовой технике на момент ее снятия ККТ с регистрационного учета.

Для выполнения изменения параметров регистрации с заменой ФН пользователю необходимо заранее приобрести новый фискальный накопитель, совместимый с ККТ (информацию о совместимости можно посмотреть в паспорте ККТ и реестре ФН. В случае расхождения данных приоритетным источником является сайт ФНС России);

**Внимание!** При перерегистрации контрольно-кассовой техники в связи с заменой фискального накопителя и снятии с регистрационного учета контрольно-кассовой техники, которая применялась в режиме, не предусматривающем обязательной передачи фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных, обязаны осуществить считывание фискальных данных всех фискальных документов, содержащихся в фискальном накопителе, и представить эти фискальные данные в налоговые органы вместе с заявлением о перерегистрации контрольно-кассовой техники или о снятии контрольно-кассовой техники с регистрационного учета на бумажном носителе или через кабинет контрольно-кассовой техники. Датой подачи отчета в электронной форме считается дата его размещения в кабинете контрольно-кассовой техники.

Порядок замены ФН:

- закрыть старый ФН;
- установить новый ФН;
- перевести новый ФН в фискальный режим путем формирования «Отчета об изменении параметров регистрации»;
- внести информацию о вновь установленном ФН в раздел 9 паспорта ККТ.

Для закрытия текущего ФН необходимо перейти в меню, нажав , затем выбрать пункты в порядке:

- «5. Настройка»;
- «1. Регистр. ККТ»;
- «4. Замена ФН».

На дисплее кассира «Закрыть ФН?» появится.



По нажатию ФН будет закрыт, а на дисплее появится сообщение «Замените ФН на новый. Выкл. ККТ?».



По нажатию откроется меню, по нажатию кассовое ПО будет выключено и нужно выключить тумблер питания на задней панели ККТ.

**Внимание!** В случае, если не все ФД отправлены в ОФД, ККТ выдаст предупреждение. Необходимо проверить наличие связи ККТ с ОФД. Для этого проверьте настройки сетевого подключения.

Если настройки сетевого подключения корректны — обратитесь в службу технической поддержки ОФД (контактные данные можно найти в договоре с оператором фискальных данных).

После восстановления связи повторить попытку.

При использовании ККТ в режиме, не предусматривающем обязательной передачи фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных проверка неотправленных фискальных документов не требуется.

Установка нового ФН в корпус ККТ описана в руководстве **выше п. 9 «Установка ФН в корпус ККТ»**.

После установки нового ФН необходимо завершить изменение параметров. Перейдите в меню



нажав , выберите:

- «5. Настройка»;
- «1. Регистр. ККТ»;
- «4. Замена ФН».

**Аналогично 14.1 Регистрация** ККТ, на дисплее кассира появятся шаги для изменения данных при замене ФН. По завершению шагов распечатается предварительный отчет о перерегистрации для

сверки введенных данных. Нажатие кнопки завершит замену ФН и отправит отчет о перерегистрации ККТ с заменой ФН в ФНС.

### 13.10 Аварийная замена ФН

**Внимание!** При повреждении ФН, во время включения ККТ или во время работы ККТ появится сообщение:

- «Неверный ФН!» (неверный номер ФН, либо номер ФН невозможно считать)
- «Ошибка ФН!!!» (при отсутствии соединения с ФН, либо полное повреждение ФН);
- «Таймаут ФН!» (неверное состояние ФН либо команда недопустима в данном режиме ФН)

**Внимание!** В соответствии с вышеперечисленным, в случае возникновения подобных ситуаций и невозможности закрытия ФН на ККТ и его замены, предусмотрен пункт «ФН повреждён» с целью **аварийной замены ФН на рабочий** (в данном режиме текущий нерабочий ФН отвяжется от ККТ и ККТ перейдёт в режим замены ФН, ожидая готовый к фискализации ФН). В режиме аварийной замены ФН обмен данными с ФН не производится.



Для этого перейдите в меню, нажав , выберите:

- «5. Настройки»;
- «1. Регистр. ККТ»;
- «5. Удалить ФН».




На экране отобразится сообщение с предупреждением об аварийной замене ФН «Аварийная замена ФН! Продолжить?».

Нажмите «Ввод», для того чтобы ККТ более не воспринимала нерабочий ФН. Далее выключите ККТ, замените ФН, включите ККТ и перерегистрируйте ККТ в связи с заменой ФН, пункты данного руководства «13.8 Замена ФН».

Данную операцию необходимо проводить лишь в крайнем случае и обязательно необходимо обратиться к производителю ФН за подтверждением гарантийного случая замены ФН.

## 14. Снятие с учёта

**Внимание!** Перед данной операцией убедитесь, что все ФД отправлены в ОФД. Сделать это можно, распечатав отчет о текущем состоянии расчетов, для этого перейдите в меню, нажав , затем выберите пункты в порядке:

- «2. Документы»;
- «1. Тек.сост. рас»;
- «1. Печать отчёта»;


После этого ККТ напечатает отчет.

Если в отчете есть неотправленные документы, проверьте настройки сетевого подключения. Если настройки сетевого подключения корректны — обратитесь в службу технической поддержки ОФД (контактные данные указаны в договоре с оператором фискальных данных).

При использовании ККТ в режиме, не предусматривающем обязательной передачи фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных, проверка неотправленных фискальных документов не требуется.

**Внимание!** Пользователи при перерегистрации контрольно-кассовой техники в связи с заменой фискального накопителя и снятии с регистрационного учета контрольно-кассовой техники, которая применялась в режиме, не предусматривающем обязательной передачи фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных, обязаны осуществить считывание фискальных данных всех фискальных документов, содержащихся в фискальном накопителе, и представить эти фискальные данные в налоговые органы вместе с заявлением о перерегистрации контрольно-кассовой техники или о снятии контрольно-кассовой техники с регистрационного учета на бумажном носителе или через кабинет контрольно-кассовой техники. Датой подачи отчета в электронной форме считается дата его размещения в кабинете контрольно-кассовой техники.

При прекращении осуществления расчётов с эксплуатируемой ККТ необходимо выполнить операцию «Снятие с учёта».

Для снятия с учета необходимо перейти в меню, нажав , затем выбрать:

- «5. Настройка»;
- «1. Регистр. ККТ»;
- «5. Снятие с учёта».

На экране отобразится сообщения с предупреждением об операции.




Нажмите «Ввод». Распечатается отчет о закрытии фискального накопителя и на дисплее кассира появится экран меню.

Далее необходимо подать заявление в ФНС. После снятия ККТ с регистрационного учета, ФН необходимо изъять из корпуса ККТ и хранить его не менее 5-ти лет.

Датой снятия ККТ с регистрационного учёта считается дата формирования налоговым органом карточки о снятии ККТ с регистрационного учёта.

## 15. Техническое обнуление

Технологическое обнуление возможно совершить только при закрытом ФН. После формирования налоговым органом карточки о снятии ККТ с учёта вы можете совершить технологическое обнуление.


Для технологического обнуления перейдите в меню нажав кнопку , затем выберите пункты в порядке:

- «4. Система»;
- «7. Тех. обнуление».

На дисплее кассира появится экран «Выполнить технолог. обнуление?», при нажатии , произойдет технологическое обнуление ККТ: все регистрационные данные с ККТ будут удалены, очищена товарная база, пользователи ККТ и конфигурации настроек ККТ. Далее ККТ перейдет в режим ожидания нового ФН и регистрации ККТ.

Технологическое обнуление возможно совершить только при закрытом ФН. После формирования налоговым органом карточки о снятии ККТ с учёта вы можете совершить технологическое обнуление, к примеру для того чтобы зарегистрировать её на нового пользователя.

Для технологического обнуления нажмите кнопку «Меню», затем выберите пункты в порядке:  
«4.Система» → «7.Тех. обнуление».

На дисплее появится экран «Выполнить технолог. обнуление?», при нажатии , произойдет технологическое обнуление кассы: все регистрационные данные будут удалены, очищена товарная база, пользователи/кассиры и все настройки. Далее касса перейдет в режим ожидания нового ФН и регистрации ККТ.

## 16. Схема подключения к ТС КНО

Схема подключения технических средств контроля налоговых **органов (рисунок 22):**

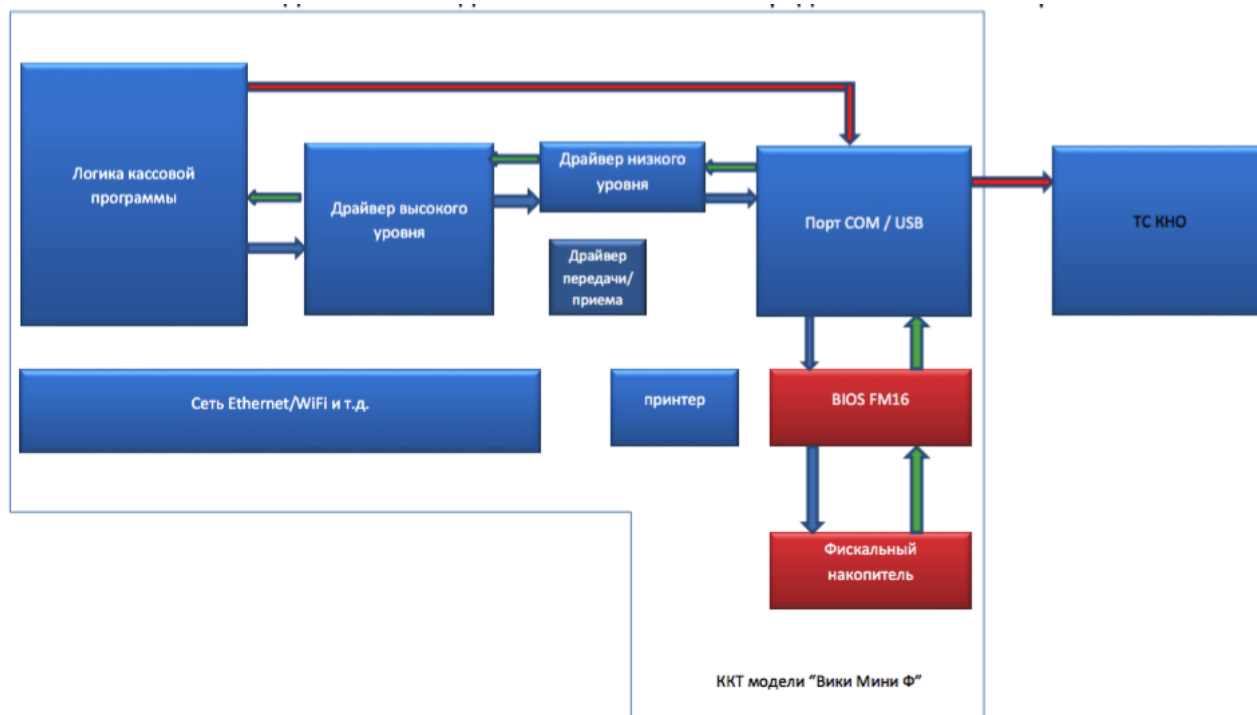


Рисунок 22

## 17. Формирование фискальных документов

### 17.1 Отчет об открытии смены

Для начала работы, необходимо открыть новую смену. Открытая смена не должна превышать 24 часа, по истечении этого времени ККТ будет заблокирована для операций прихода, возврата прихода, расхода, возврата расхода.

1. Для открытия смены перейдите в меню нажав кнопку, затем выберите пункты в порядке:
  - ☐ «1. Смены»
  - ☐ «1. Открыть смену»
  - ☐ «Ввод»
2. При успешном открытии смены распечатается отчет об открытии смены и на дисплее кассира появится экран «Продажи» – добавление товара в чек.

Для установки дополнительных реквизитов необходимо перед печатью отчёта выбрать:

«2. Реквизиты ООС»\*



\* Эти реквизиты применяются при регистрации ККТ в режиме ФФД 1.2



### 17.2 Продажа(приход)

1. При открытой смене доступен режим «Продажа(приход)». Режим «Продажа(приход)»

является верхнеуровневым, для перехода в него из других разделов нажимайте Отмена Назад пока не увидите экран «Продажа(приход)».

2. Пользователь может добавлять товар в чек из справочника (должен быть загружен на ККТ из товароучётной системы или при помощи файла загрузки, инструкции и перечень совместимых товароучётных систем указаны на сайте производителя).
3. Товары можно добавить двумя способами:



- первый – ввести штрихкод или артикул товара на клавиатуре и нажать ,
  - второй – отсканировать штрихкод сканером штрих кодов, при успешном выполнении сканирования товар сразу добавится в чек.
4. Для добавлении двух позиций и более нужно из чека нажать , на дисплее кассира появится экран добавления товар, далее так же добавляем товар как и первый.
  5. Для добавления товара по сканеру можно просто в чеке отсканировать нужный товар.
  6. Для отправки электронного чека на абонентский номер покупателя, находясь на экране

«Чек», нажмите , появится экран ввода абонентского номера. Введите номер на клавиатуре и нажмите , номер сохранится и теперь при пробитии чека электронный чек направится покупателю.

### 17.3 Выбор способа расчета

При формировании чека возможно выбрать один из семи способов расчета:

- «Предоплата 100%»: полная предварительная оплата до момента передачи предмета расчета;
- «Предоплата»: частичная предварительная оплата до момента передачи предмета расчета;
- «Аванс»;
- «Зачет предоплаты»: Полная оплата с учетом аванса (предварительной оплаты) в момент передачи предмета расчета;
- «Кредит 100%»: частичная оплата предмета расчета в момент его передачи с последующей оплатой в кредит;
- «Кредит»: передача предмета расчета без его оплаты в момент его передачи с последующей оплатой в кредит;
- «Оплата кредита»: оплата предмета расчета после его передачи с оплатой в кредит.

Для выбора способа расчета добавьте товар в чек, затем удерживайте кнопку  в течение 2 сек., пока на дисплее не отобразится подменю выбора способа расчета. Далее выберите пункт «1. На позицию» и укажите нужный вам способ расчета и нажмите кнопку , следуйте дальнейшим инструкциям на дисплее. При изменении способа расчета у товарной позиции или у всего чека (рядом с «ИТОГО») появится маркер обозначающий способ расчета, к примеру – А (Аванс).

**Внимание!** Чек, содержащий товарную позицию со способом расчета «Оплата кредит», не может содержать иные способы расчета.

Значение	Реквизит «наименование предмета расчета»	Формат ПФ
----------	--	-----------

реквизита	(тег 1030) содержит сведения	
1	о реализуемом товаре, за исключением подакцизного товара (наименование и иные сведения, описывающие товар)	«ТОВАР» или «Т» или может не печататься
2	о реализуемом подакцизном товаре (наименование и иные сведения, описывающие товар)	«ПОДАКЦИЗНЫЙ ТОВАР» или «АТ» или может не печататься
3	о выполняемой работе (наименование и иные сведения, описывающие работу)	«РАБОТА» или «Р» или может не печататься
4	об оказываемой услуге (наименование и иные сведения, описывающие услугу)	«УСЛУГА» или «У» или может не печататься
5	о приеме ставок при осуществлении деятельности по проведению азартных игр	«СТАВКА АЗАРТНОЙ ИГРЫ» или «СТАВКА ИГРЫ» или «СА» или может не печататься
6	о выплате денежных средств в виде выигрыша при осуществлении деятельности по проведению азартных игр	«ВЫИГРЫШ АЗАРТНОЙ ИГРЫ» или «ВЫИГРЫШ АИ» или «ВА» или может не печататься
7	о приеме денежных средств при реализации лотерейных билетов, электронных лотерейных билетов, приеме лотерейных ставок при осуществлении деятельности по проведению лотерей	«ЛОТЕРЕЙНЫЙ БИЛЕТ» или «СТАВКА ЛОТЕРЕЙ» или «СЛ» или может не печататься
8	о выплате денежных средств в виде выигрыша при осуществлении деятельности по проведению лотерей	«ВЫИГРЫШ ЛОТЕРЕЙ» или «ВЫИГРЫШ ЛОТЕРЕЙ» или «ВЛ» или может не печататься
9	о предоставлении прав на использование результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации	«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РИД» или «РИД» может не печататься
10	об авансе, задатке, предоплате, кредите, взносе в счет оплаты, пени, штрафе, вознаграждении, бонусе и ином аналогичном предмете расчета	«ПЛАТЕЖ» или «П», «ВЫПЛАТА» или «В» или может не печататься
11	о вознаграждении пользователя, являющегося платежным агентом (субагентом), банковским платежным агентом (субагентом), комиссионером, поверенным или иным агентом	«АГЕНТСКОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ» или «АВ»
12	о взносе в счет оплаты пени, штрафе, вознаграждении, бонусе и ином аналогичном предмете расчета	«ВЫПЛАТА» или «В» или может не печататься
13	о предмете расчета, не относящемуся к предметам расчета, которым может быть присвоено значение от «0» до «12» и от «14» до «26»	«ИНОЙ ПРЕДМЕТ РАСЧЕТА» или «ИПР» или может не печататься
14	о передаче имущественных прав	«ИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО» или может не печататься
15	о внереализационном доходе	«ВНЕРЕАЛИЗАЦИОННЫЙ ДОХОД» или может не печататься
16	о суммах расходов, уменьшающих сумму налога	«СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ» или может не

	(авансовых платежей) в соответствии с пунктом 3.1 статьи 346.21 Налогового кодекса Российской Федерации	печататься
17	о суммах уплаченного торгового сбора	«ТОРГОВЫЙ СБОР» или может не печататься
18	о курортном сборе	«КУРОРТНЫЙ СБОР» или может не печататься
19	о залоге	«ЗАЛОГ» или может не печататься
20	о суммах произведенных расходов в соответствии со статьей 346.16 Налогового кодекса Российской Федерации, уменьшающих доход	РАСХОД» или может не печататься
21	о страховых взносах на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемых ИП, не производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам	«ВЗНОСЫ НА ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ПЕНСИОННОЕ СТРАХОВАНИЕ ИП» или «ВЗНОСЫ НА ОПС ИП» или может не печататься
22	о страховых взносах на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемых организациями и ИП, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам	«ВЗНОСЫ НА ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ПЕНСИОННОЕ СТРАХОВАНИЕ» или «ВЗНОСЫ НА ОПС» или может не печататься
23	о страховых взносах на обязательное медицинское страхование, уплачиваемых ИП, не производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам	«ВЗНОСЫ НА ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ ИП» или «ВЗНОСЫ НА ОМС ИП» или может не печататься
24	о страховых взносах на обязательное медицинское страхование, уплачиваемые организациями и ИП, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам	«ВЗНОСЫ НА ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ» или «ВЗНОСЫ НА ОМС» или может не печататься
25	о страховых взносах на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	«ВЗНОСЫ НА ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ» или «ВЗНОСЫ НА ОСС» или может не печататься
26	о приеме и выплате денежных средств при осуществлении казино и залами игровых автоматов расчетов с использованием обменных знаков игорного заведения	«ПЛАТЕЖ КАЗИНО» или «ПК» или может не печататься
27 *	о выдаче денежных средств банковским платежным агентом	«ВЫДАЧА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ» или «ВЫДАЧА ДС» или может не печататься
30 *	о реализуемом подакцизном товаре, подлежащем маркировке средством идентификации, не имеющем кода маркировки	«АТНМ» или может не печататься
31 *	о реализуемом подакцизном товаре, подлежащем маркировке средством идентификации, имеющем код маркировки	«АТМ» или может не печататься

32 *	о реализуемом товаре, подлежащем маркировке средством идентификации, не имеющем кода маркировки, за исключением подакцизного товара	«ТНМ» или может не печататься
33 *	о реализуемом товаре, подлежащем маркировке средством идентификации, имеющем код маркировки, за исключением подакцизного товара	«ТМ» или может не печататься

## 17.4 Сторнирование позиции в чеке

Для сторнирования товарной позиции в чеке выберите ненужную позицию, нажмите кнопку



, на дисплее появиться экран подтверждения удаления «Удалить позицию?». По нажатию



товарная позиция удалится из чека, по нажатию



удаление не произойдет, появиться экран чека.

Для сторнирования чека удалите все товарные позиции из него.

## 17.5 Продажа(расход)

При открытой смене доступен режим «Продажа(расход)». Для перехода в режим



«Продажа(расход)» откройте меню нажав кнопку

☐ «3. Доп. операции»;

☐ «1. Расход».

На дисплее кассира появиться экран «Продажа(расход)». Далее режим «Продажа(расход)» работает аналогично режиму «Продажа(приход)», пункты данного руководства **«14.2 Продажа прихода»** и **«14.3 Сторнирование позиции в чеке»**.

## 17.6 Сформировать чек возврата прихода

Сформировать чек возврата прихода возможно только при открытой смене.

Для формирования чека возврата прихода перейдите в меню нажав кнопку



пункты в порядке:

«3. Доп. операции»;

«2. Возврат»;

«1. Возв. прихода».

На дисплее кассира появиться экран «Возврат прихода». Далее режим «Возврат прихода» работает аналогично режиму «Продажа(приход)», пункты данного руководства **«14.2 Продажа прихода»** и **«14.3 Сторнирование позиции в чеке»**.

## 17.7 Сформировать чек возврата расхода

Сформировать чек возврата расхода возможно только при открытой смене.

Для формирования чека возврата расхода перейдите в меню нажав кнопку



пункты в порядке:

«3. Доп. операции»;

«2. Возврат»;

«2. Возв. расхода».

На дисплее кассира появиться экран «Возврат расхода». Далее режим «Возврат расхода» работает аналогично режиму «Продажа(приход)», пункты данного руководства «14.2 Продажа прихода» и «14.3 Сторнирование позиции в чеке».

## 17.8 Кассовый чек коррекции

### Если ККТ работает в режиме ФФД 1.05

1. Зайти в меню «Тестирование» - «Формирование документов». Далее нужно выполнить команду «Чек коррекции» (рисунок 29), где указать в графе:

- ☐ “Кассир” - ФИО кассира;
- ☐ “Сумма наличных” - указывается сумма, если оплата будет производиться данным способом;
- ☐ “Сумма безналичных” - указывается сумма, если оплата будет производиться данным способом;
- ☐ “Сумма предоплаты” - указывается сумма, если оплата будет производиться данным способом;
- ☐ “Сумма постоплаты” - указывается сумма, если оплата будет производиться данным способом;
- ☐ “Сумма встречным представлением” - указывается сумма, если оплата будет производиться данным способом;
- ☐ “Тип коррекции”, а именно сумму следующих значений:

Номер бита	Значение
0	0 - самостоятельная коррекция 1 - коррекция по предписанию
1	0 - приход 2 - расход
2..4	Нужная система налогообложения 0 - общая 4 - Упрощенная Доход 8 - Упрощенная Доход минус Расход 12 - Единый налог на вмененных доход 16 - Единый сельскохозяйственный налог 32 - Патентная система налогообложения
5	0

### Пример формирования значения «Тип коррекции»

Например, необходимо сформировать чек коррекции по предписанию на операцию расход с СНО – патент. Тогда «Тип коррекции» будет иметь значение 35:

1 (по предписанию) + 2 (расход) + 32 (Патентная СНО) + 0

- ☐ “Дата” - дата документа основания коррекции в формате ДДММГГ;
- ☐ “Номер” - Номер документа основания коррекции;
- ☐ “Налог 10%” - Сумма НДС чека по ставке 10%;
- ☐ “Налог 0%” - Сумма расчёта по чеку с НДС по ставке 0%;
- ☐ “Без налога” - Сумма расчёта по чеку без НДС
- ☐ “Налог 10/110” Сумма НДС чека по расч. ставке 10/110
- ☐ «Доп. реквизит» - «Дополнительный реквизит чека (БСО)»

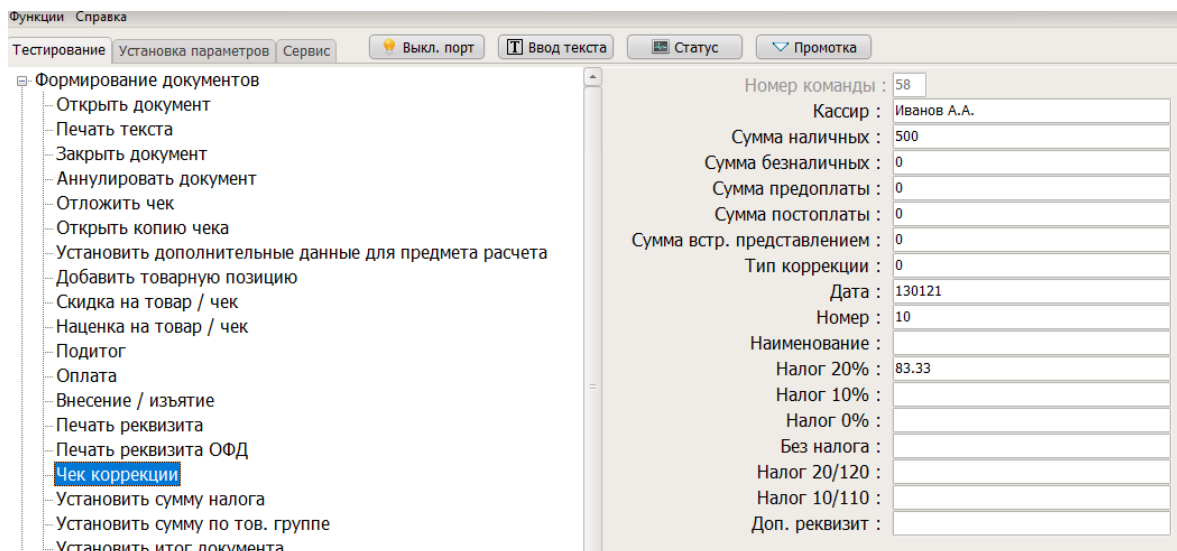


Рисунок 29

## 17.9 Если ККТ работает в режиме ФФД 1.2

1. Зайти в меню «Тестирование» - «Формирование документов». Далее нужно выполнить команду «Чек коррекции» (рисунок 30), где указать в графе:

- ☐ “Кассир” - ФИО кассира;
- ☐ “Тип коррекции”, а именно сумму следующих значений:

Номер бита	Значение
0	0 - самостоятельная коррекция 1 - коррекция по предписанию
1	0 - операция на чек прихода 2 - операция на чек расхода
2..4	Нужная система налогообложения 0 - общая 4 - Упрощенная Доход 8 - Упрощенная Доход минус Расход 12 - Единый налог на вмененных доход 16 - Единый сельскохозяйственный налог 32 - Патентная система налогообложения
5	0
6	64 - если операция на чек возврата 0 - если нет

### Пример формирования значения «Тип коррекции»

Например, необходимо сформировать чек коррекции по предписанию на операцию возврат прихода с СНО – упрощённая доход. Тогда «Тип коррекции» будет иметь значение 69:

1 (по предписанию) + 0 (приход) + 4 (упрощенная доход) + 64 (возврат)

- ☐ “Дата” - дата документа основания коррекции в формате ДДММГГ;
- ☐ “Номер” - Номер документа основания коррекции;



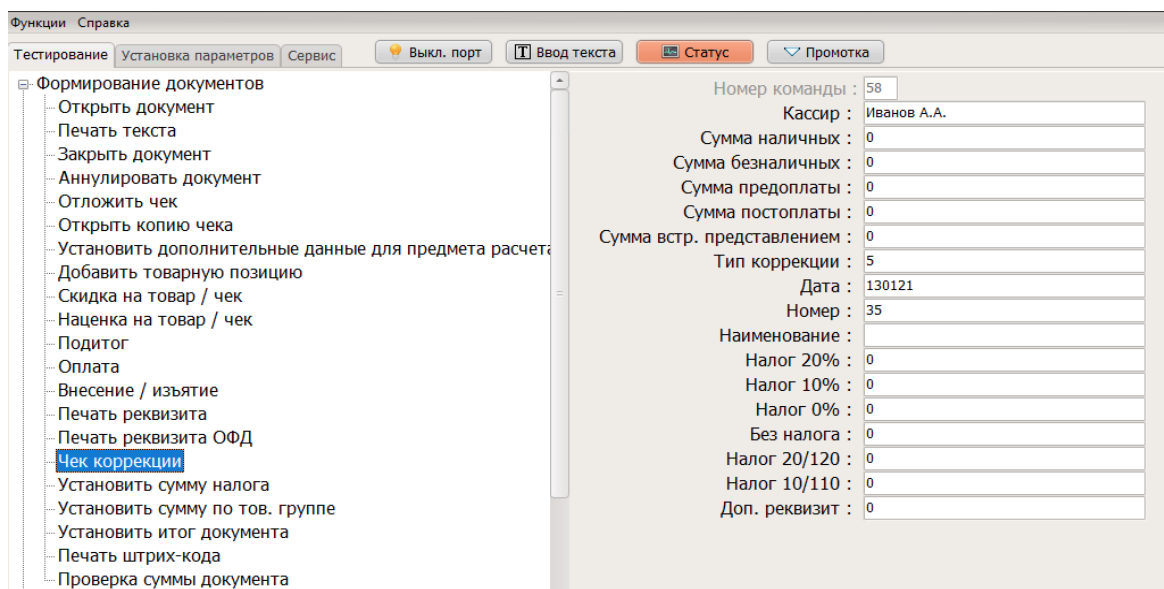



Рисунок 30

2. Далее нужно выполнить команды «Добавить товарную позицию», «Подытог», «Оплата», «Заккрыть документ», как указано в пункте 15.2 с исправленными реквизитами.

## 17.10 Отчет о текущем состоянии расчетов

Для формирования отчета о текущем состоянии расчетов перейдите в меню нажав кнопку , затем выберите пункты в порядке:

- «2. Документы»;
- «1. Печать отчёта».


При выборе раздела распечатается отчет о текущем состоянии расчетов.

Для установки дополнительных реквизитов необходимо перед печатью отчёта выбрать:

- «2. Реквизиты ОTR»\*


\* Эти реквизиты применяются при регистрации ККТ в режиме ФФД 1.2

## 17.11 Распечатать документ из ФН по номеру

Для печати копии документа из ФН по номеру перейдите в меню, нажав , затем выберите пункты в порядке:


- «2. Документы»;
- «2. Документы ФН»;
- «1. По номеру».

На дисплее кассира появится экран «Введите номер документа», также отображается общее количество документов в ФН. Введите на клавиатуре номер документа, для печати документа

нажмите . ККТ распечатает копию документа.

## 17.12 Сохранить все документы из ФН на внешний носитель

Перед началом вставьте USB флэш накопитель (файловая система FAT32 или NTFS) в USB разъем на задней панели ККТ.


Для сохранения всех документов из ФН на внешний накопитель перейдите в меню, нажав , затем выберите:

- «2. Документы»;
- «2. Документы ФН»;
- «3. USB накопитель».


Начнется процесс сохранения документов из ФН в накопитель. По завершению вы увидите сообщение «Все документы из ФН записаны».

## 17.13 Отчет о закрытии смены

Не позднее чем через 24 часа с начала открытия смены, пользователь должен закрыть открытую смену, в противном случае ККТ будет заблокирована, до выполнения процедуры “закрытие смены”.

Для закрытия смены перейдите в меню нажав кнопку , затем выберите пункты в порядке:

- «1. Смены»;
- «2. Закрыть смену».

На дисплее кассира появиться экран подтверждения закрытия смены «Закрыть смену?». По нажатию  смена закроется и напечатается отчет о закрытии смены.

Для установки дополнительных реквизитов необходимо перед закрытием смены выбрать:


- «8. Реквизиты ОЗС»\*

\* Эти реквизиты применяются при регистрации ККТ в режиме ФФД 1.2

## 17.14 Распечатать документ из ФН

Для печати всех документов из ФН перейдите в меню, нажав , выберите:

- «2. Документы»;
- «2. Документы ФН»;
- «2. Все документы».

На дисплее кассира появится экран «Хотите распечатать N документов из ФН?». Для печати всех документов из ФН нажмите . Распечатаются все документы в ФН.

# 18. Формирование ФД с товарами подлежащими обязательной маркировке средствами идентификации

## 18.1 Формирование чека с товаром, имеющим код маркировки

1. Переходим во вкладку «Тестирование» - меню «Запрос информации из ККТ» - «Запрос статуса КМ». Нужно выполнить команду «Запрос статуса КМ» (рисунок 36), указав в графе:

- ☐ «Номер запроса»- указывается значение = 1 для передачи кода маркировки в ФН для проверки;
- ☐ «Параметр 1» - указывается код маркировки (могут быть переданы управляющие символы (0x00..0x1F) в виде: \$xy, где x и y – шестнадцатеричные цифры, например \$15 соответствует значению 0x15);
- ☐ «Параметр 2» - режим обработки кода маркировки (тег 2102), указывается значение = 0;
- ☐ «Параметр 3» - планируемый статус товара (тег 2003), а именно:

Значение реквизита	Реквизит «планируемый статус товара» (тег 2003) содержит сведения
1	Штучный товар, подлежащий обязательной маркировке средством идентификации, реализован
2	Мерный товар, подлежащий обязательной маркировке средством идентификации, в стадии реализации
3	Штучный товар, подлежащий обязательной маркировке средством идентификации, возвращен
4	Часть товара, подлежащего обязательной маркировке средством идентификации, возвращена
255	Статус товара, подлежащего обязательной маркировке средством идентификации, не изменился

- ☐ «Параметр 4» - количество товара (допускается передача данных в формате n/m, где n - количество проданного товара (тег 1293), а m - количество товара в упаковке/партии (тег 1294), при такой передаче m и n - целые числа  $> 0$  и  $n < m$ );
- ☐ «Параметр 5» - мера количества (тег 2108), а именно:

Значение реквизита	Реквизит «мера количества предмета расчета» (тег 2108) содержит сведения	Формат ПФ
0	Применяется для предметов расчета, которые могут быть реализованы поштучно или единицами	шт. или ед.
10	Грамм	г
11	Килограмм	кг
12	Тонна	т

20	Сантиметр	см
21	Дециметр	дм
22	Метр	м
30	Квадратный сантиметр	кв. см
31	Квадратный дециметр	кв. дм
32	Квадратный метр	кв.
40	Миллилитр	м или мл
41	Литр	л
42	Кубический метр	куб. м
50	Киловатт час	кВт·ч
51	Гигакалория	Гкал
70	Сутки (день)	сутки
71	Час	час
72	Минута	мин
73	Секунда	с
80	Килобайт	Кбайт
81	Мегабайт	Мбайт
82	Гигабайт	Гбайт
83	Терабайт	Тбайт
255	Применяется при использовании иных единиц измерения, не поименованных в п.п. 1-23	-

- ☐ «Параметр 6» - выбрать один из режимов работы при отрицательной проверке КМ в ФН где:
- 0 - не проверять КМ в ОИСМ;
  - 1 - проверять КМ в ОИСМ.

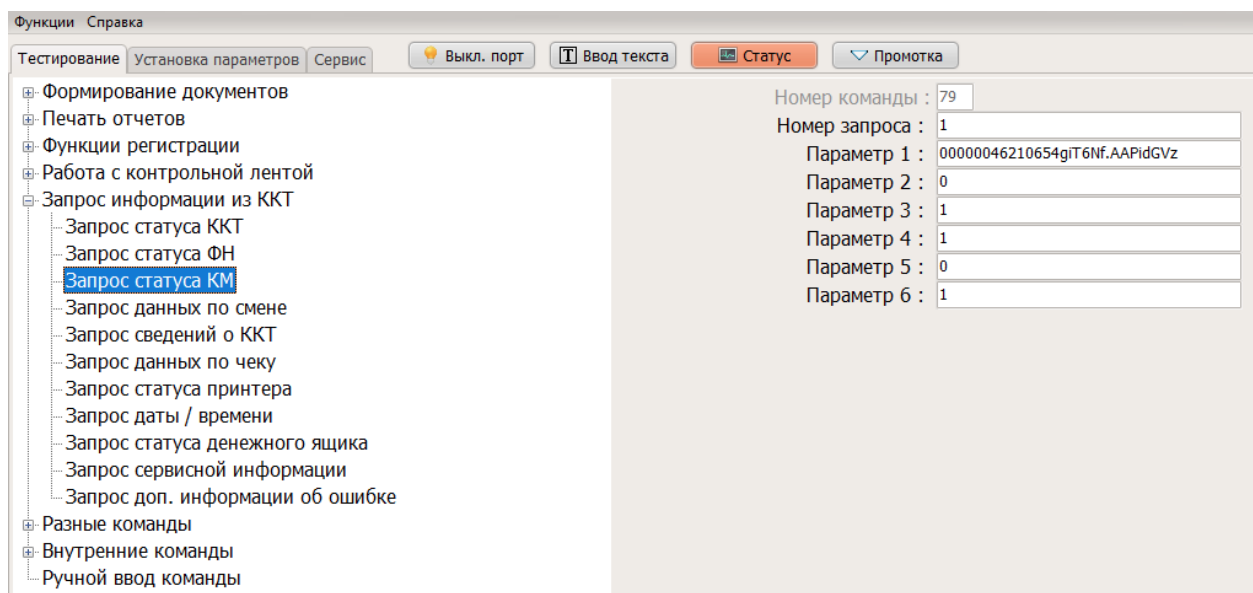


Рисунок 36

2. Далее нужно выбрать команду «Детализация ответа» (рисунок 37) для проверки, что команда выполнена без ошибок.

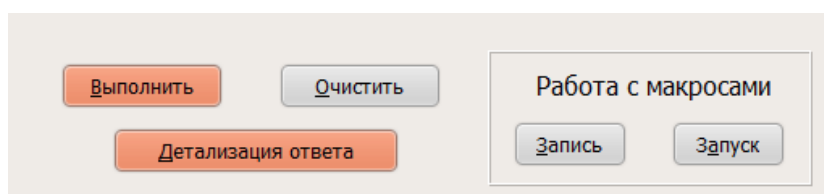


Рисунок 37

3. В полученном ответе (рисунок 38) будет указана следующая информация:

- ☐ «Результат проверки КМ в ФН» - КМ в ФН.
- ☐ «Причина того, что КМ не проверен в ФН» - указывается причина, а именно:
  - 0 - КМ проверен в ФН;
  - 1 - КМ данного типа не подлежит проверке в ФН;
  - 2 - ФН не содержит ключ проверки кода проверки этого КМ;
  - 3 - переданный код маркировки не соответствует заданному формату (проверка невозможна, так как отсутствуют теги 91 и/или 92 или их формат неверный, согласно GS1)
  - 4 - внутренняя ошибка в ФН при проверке этого КМ.
- ☐ «Результаты обработки запроса (тег 2005)» - при невозможности проверить код маркировки в ОИСМ данное поле будет отсутствовать;
- ☐ «Код обработки запроса (тег 2105)» - при невозможности проверить код маркировки в ОИСМ данное поле будет отсутствовать;
- ☐ «Сведения о статусе товара (тег 2109)» - при невозможности проверить код маркировки в ОИСМ данное поле будет отсутствовать.

Полученный ответ :

⌘ 79001→0→1→→→§1D

Номер команды : <79>  
ID команды : < >  
Код ошибки : <00> { Команда выполнена без ошибок }  
Результат проверки КМ в ФН : 0  
Причина того, что КМ не проверен в ФН : 1

Рисунок 38

4. Если команда выполнена без ошибок далее необходимо выполнить команду «Запрос статуса КМ» (рисунок 39), указав в графе:

- ☐ «Номер запроса»- указывается значение = 2 для принятия кода маркировки для включения в документ;
- ☐ «Параметр 1» - указывается значение, а именно:
  - 0 - исключение этого кода из документа;
  - 1 - принятие кода.

Функции

Справка

Тестирование

Установка параметров

Сервис

Выкл. порт

Ввод текста

Статус

Промотка

Формирование документов

Печать отчетов

Функции регистрации

Работа с контрольной лентой

Запрос информации из ККТ

- Запрос статуса ККТ
- Запрос статуса ФН
- Запрос статуса КМ
- Запрос данных по смене
- Запрос сведений о ККТ
- Запрос данных по чеку
- Запрос статуса принтера
- Запрос даты / времени
- Запрос статуса денежного ящика
- Запрос сервисной информации
- Запрос доп. информации об ошибке

Разные команды

Внутренние команды

Ручной ввод команды

Номер команды : 79

Номер запроса : 2

Параметр 1 : 1

Параметр 2 :

Параметр 3 :

Параметр 4 :

Параметр 5 :

Параметр 6 :

Рисунок 39

5. Далее переходим в меню «Тестирование» - «Формирование документов» и выполняем команду «Открыть документ» с нужными параметрами, как указано в пункте 17.2.

6. После выполнения данной команды переходим во вкладку «Тестирование» - меню «Запрос информации из ККТ» - «Запрос статуса КМ». Нужно выполнить команду «Запрос статуса КМ» (рисунок 40), указав в графе:

- ❑ «Номер запроса»- указывается значение = 15 для передачи КМ для включения в документ;
- ❑ «Параметр 1» - указывается код маркировки, переданный ранее с командой 0x79/1;
- ❑ «Параметр 2» - присвоенный статус товара (тег 2110);
- ❑ «Параметр 3» - режим обработки кода маркировки (тег 2102), указывается значение = 0;
- ❑ «Параметр 4» - результат проверки КМ (тег 2106) (полученный после выполнения команды 0x79/1);
- ❑ «Параметр 5» - мера количества (тег 2108) (должен совпадать с переданным в команде 0x79/1).

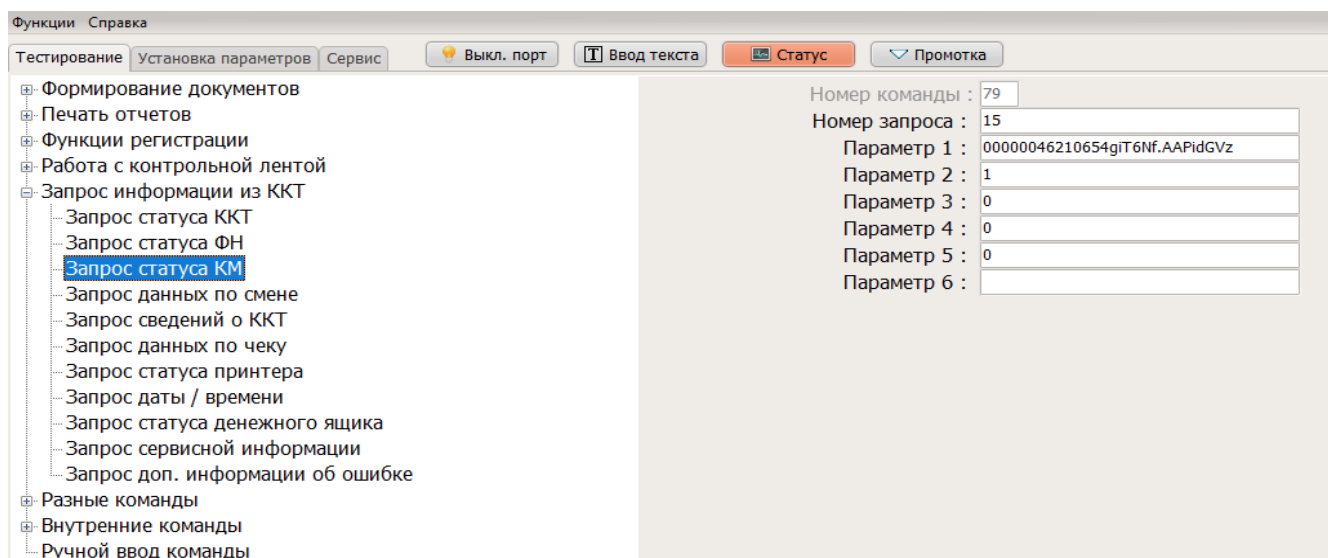


Рисунок 40

7. Далее нужно выполнить команды «Добавить товарную позицию», «Подытог», «Оплата», «Заккрыть документ», как указано в пункте 17.2 с нужными реквизитами.

*Пример обмена при формировании чека с товаром, имеющим КМ:*

```
->STXPIRI>791FS00000046210654giT6Nf.AAPidGVzFS0FS1FS1FS0FS1FSETX77
<-STX>79001FS0FS1FSFSFSFSFSETX03
->STXPIRI?792FS1FSFSFSFSFSFSFSETX2F
<-STX?79002FS0FSETX30
->STXPIRI@302FSFSИванов А.А.FSFS0FSFSETX4B
<-STX@3000ETX40
->STXPIRIA7915FS00000046210654giT6Nf.AAPidGVzFS1FS0FS0FS0FSFSFSETX0D
<-STXA790015FSETX54
->STXPIRIB42СитapетыFSFS1FS500FS0FSFSFSFSFSFSFSFSFSFSFSETX1B
<-STXB420083.3333FSETX7E
->STXPIRIC470FS500FSFSETX58
<-STXC4700ETX43
->STXPIRID311FSFSFSFSFSFSFSFSFSFSFSFSFSFSFSFSFSETX6A
<-STXD310056FS10.1FS#Д 58 4П 2381484174FS58FS2381484174FS10FS1FS110321FS180839FSETX74
```

## 18.2 Формирование чека с дробным количеством маркированного товара

Для формирования данного документа необходимо выполнить все действия, как для формирования чека с маркированным товаром (п. 18.1).

### Обязательные условия:

1. Для первой команды п. 18.1 указать дробное значения для «Параметр 4» команды «Запрос статуса КМ» (рисунок 41);

Дробное значение указывается в формате  $n/m$ , где  $n$  - количество проданного товара (тег 1293), а  $m$  - количество товара в упаковке/партии (тег 1294), подлежащей обязательной маркировке. При такой передаче  $m$  и  $n$  - целые положительные числа и  $n < m$ .

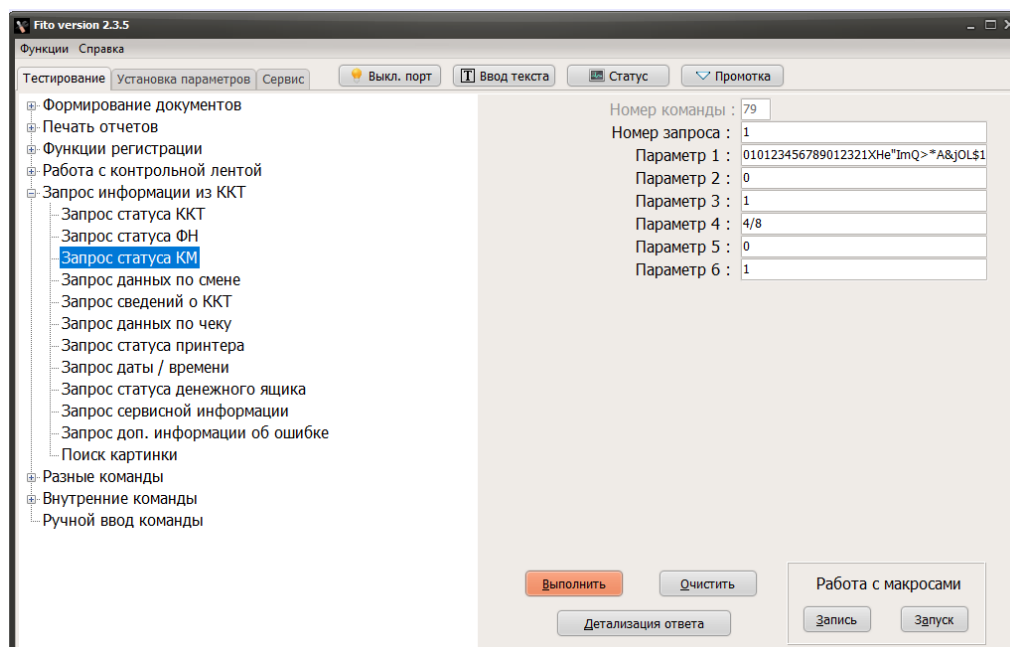


Рисунок 41

2. Далее выполняем п. 4 раздела 18.1 (рисунок 42)

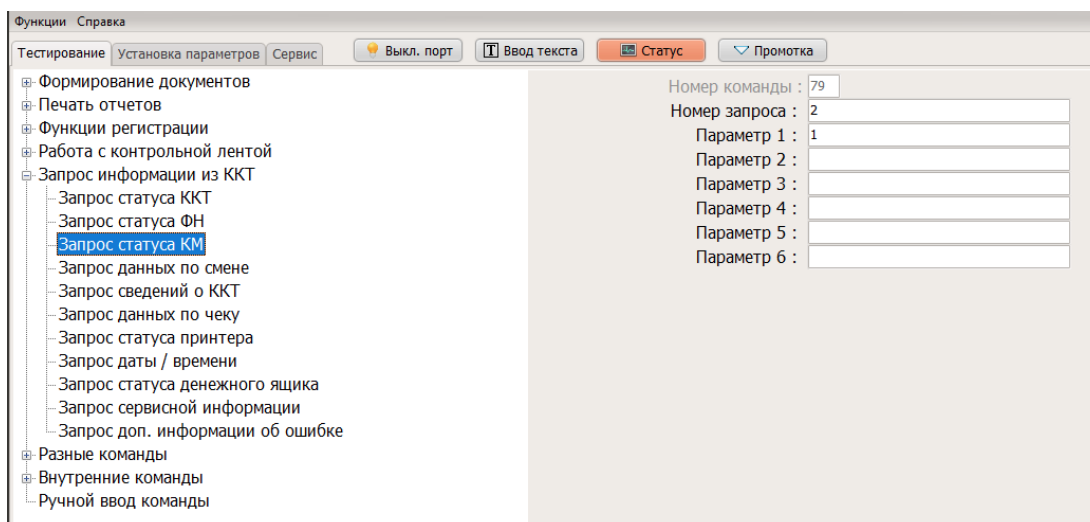


Рисунок 42

3. Далее необходимо открыть документ п. 2 раздела 15.2 (рисунок 43)



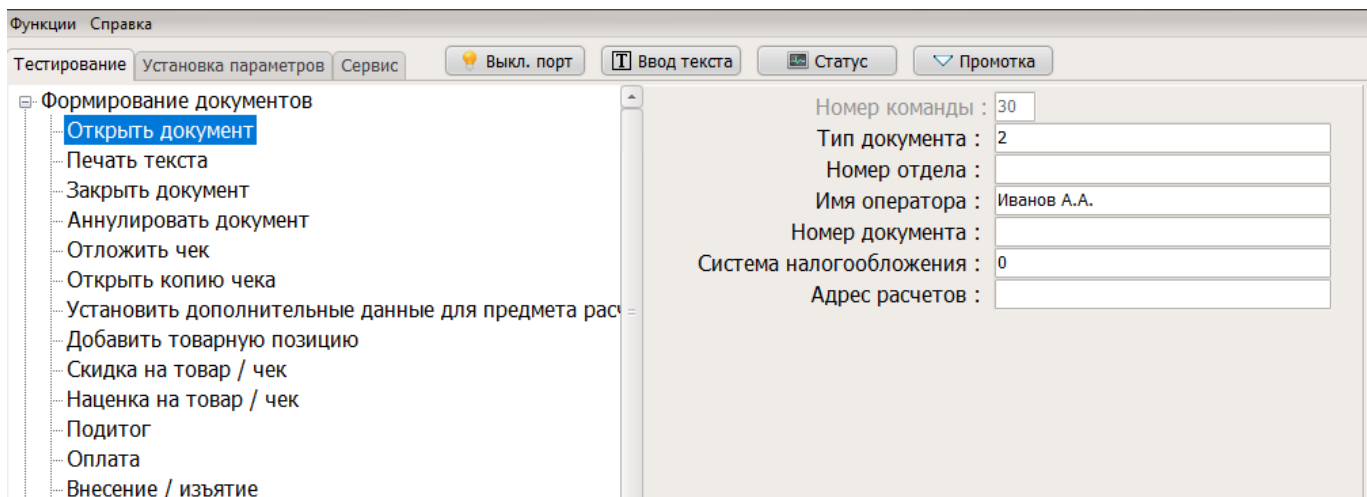


Рисунок 43

4. Далее необходимо выполнить п. 6 раздела 16.1 (рисунок 44)

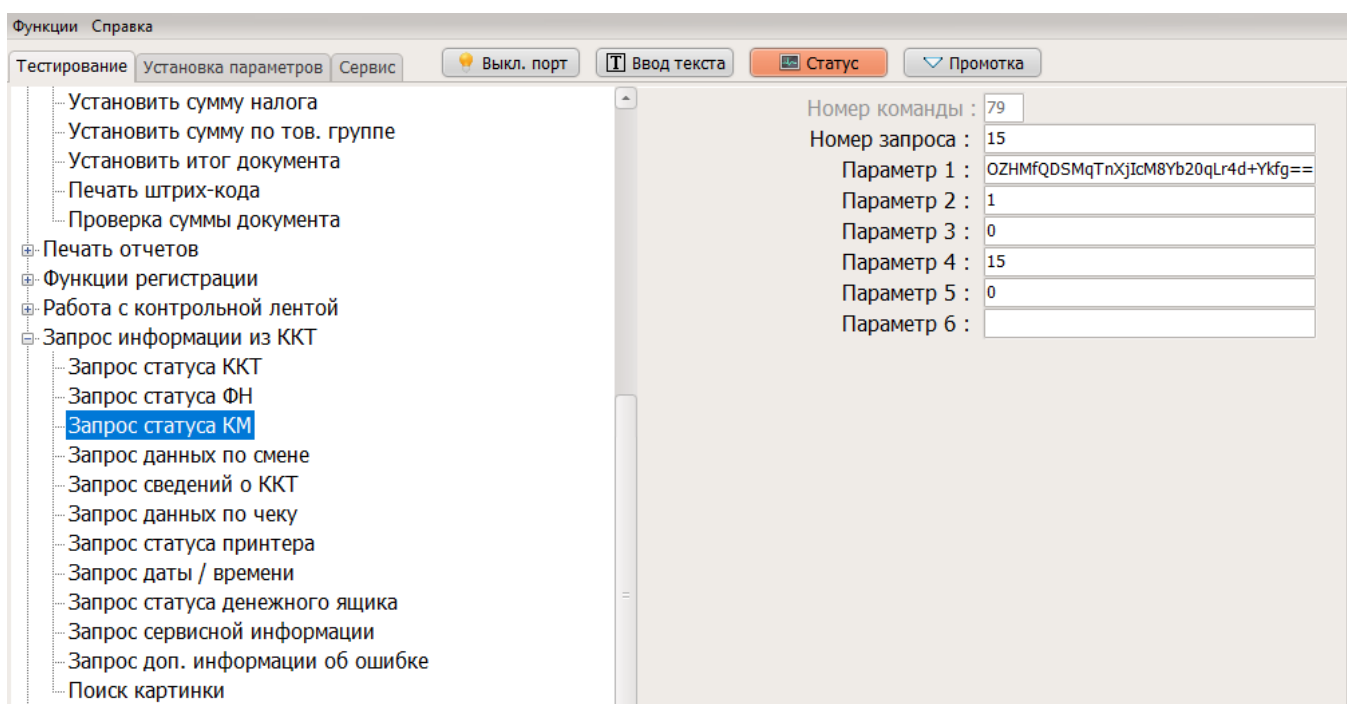


Рисунок 44

5. Далее необходимо выполнить команду «Добавить товарную позицию» (рисунок 45).

Здесь в графе «Количество» необходимо указать то же самое количество, которое было указано для первой команды п 16.1. В графе «Цена» необходимо указать цену за единицу продаваемого товара.

В этом случае, ККТ автоматически сформирует значение реквизита «цена за единицу предмета расчета с учетом скидок и наценок» (тег 1079) в соответствии со значением реквизита «дробная часть» (тег 1292) для передачи в ОФД и формирования печатной формы чека в соответствии с утвержденными ФФД.

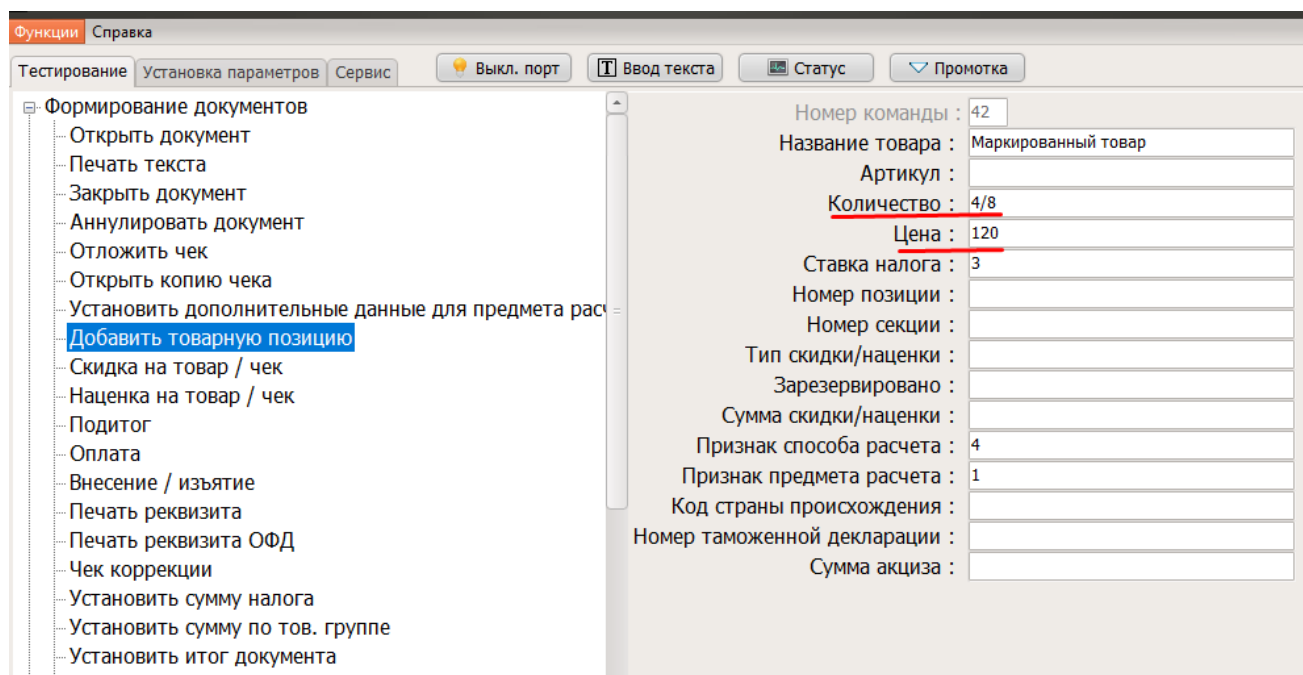


Рисунок 45

6. Далее необходимо выполнить команду «Оплата» (рисунок 46), указав полную сумму для оплаты (количество продаваемого товара в упаковке/партии \* цену за единицу продаваемого товара).

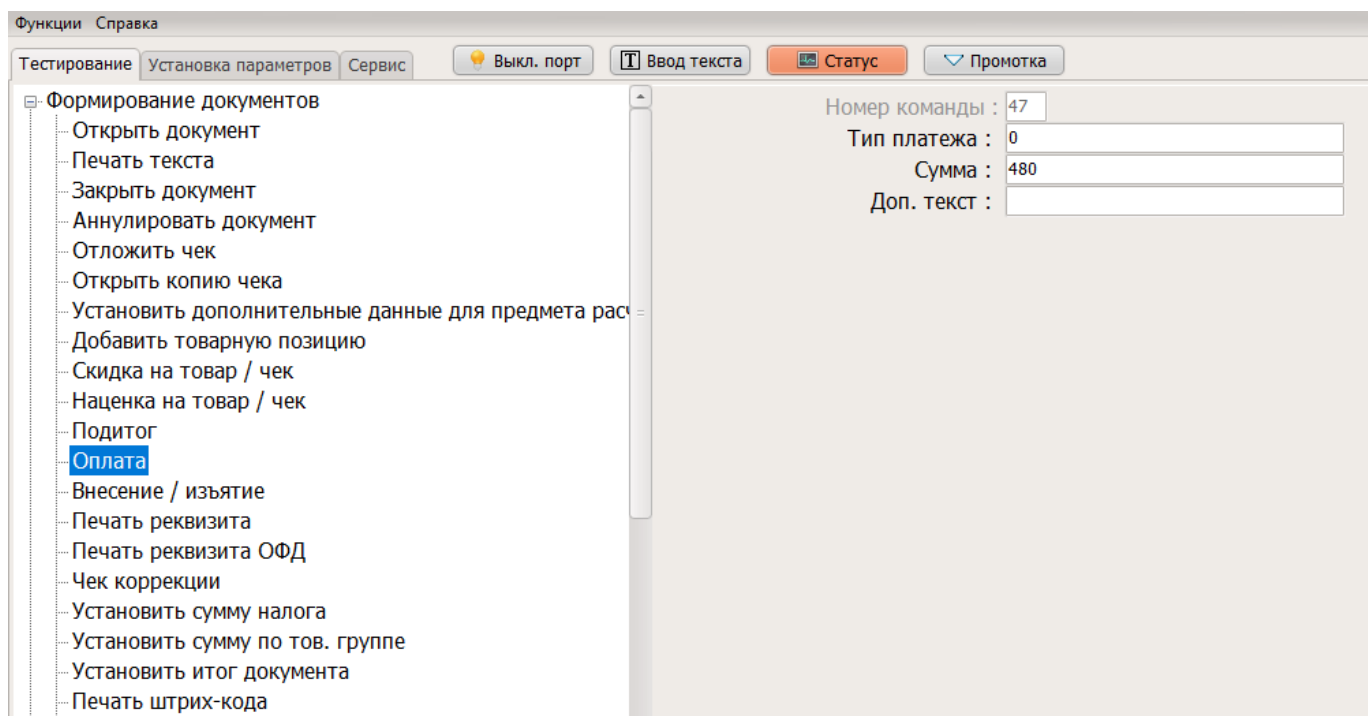


Рисунок 46

7. Далее необходимо выполнить команду «Закрыть документ» (рисунок 47)



```

->STXPIRIj58Иванов А.А.FS0FS0FS0FS0FS0FS4FS150121FS11FSEFS0FS0FS0FS0FS0FS0FS0FSETX43
<-STXj5800ETX64
->STXPIRIk791FS000000046210654giT6Nf.AAPidGVzFS0FS1FS1FS0FS1FSETX22
<-STXk79001FS0FS1FSEFSFSEFSETX56
->STXPIRIl792FS1FSEFSFSEFSFSEFSETX7C
<-STXl79002FS0FSETX63
->STXPIRI m7915FS000000046210654giT6Nf.AAPidGVzFS1FS0FS0FS0FSEFSETX21
<-STXm790015FSETX78
->STXPIRI n42СигаретыFSFS1FS500FS0FSEFSFSEFSFSEFSFSEFSFSEFSFSEFSETX37
<-STXn420083.3333FSETX52
->STXPIRI o470FS500FSEFSETX74
<-STXo4700ETX6F
->STXPIRI p311FSEFSFSEFSFSEFSFSEFSFSEFSFSEFSFSEFSFSEFSETX5E
<-STXp310063FS11.2FS#Д 66 #П 1810266098FS66FS1810266098FS11FS2FS110321FS183226FSETX41

```

## 19. Дополнительные реквизиты к фискальным документам

### 19.1 Установка дополнительных реквизитов для отчетов

Команда используется при добавлении дополнительных реквизитов в отчеты. Данную команду нужно выполнить до формирования документа, в который нужно добавить дополнительные реквизиты. Команда допустима только при регистрации ККТ в режиме ФФД 1.2.

1. Необходимо зайти в меню «Тестирование» - «Разные команды» и выполнить команду «Установить дополнительные реквизиты для отчетов» указав в графе:

- ☐ «Номер реквизита» - документ, в который нужно добавить реквизиты, а именно:
  - 1 - если нужно добавить доп. реквизиты в отчет о регистрации;
  - 2 - если нужно добавить доп. реквизиты в отчет об открытии смены;
  - 3 - если нужно добавить доп. реквизиты в отчет об закрытии смены;
  - 4 - если нужно добавить доп. реквизиты в отчет о текущем состоянии расчетов;
  - 5 - если нужно добавить доп. реквизиты в отчет об закрытии ФН.
- ☐ «Дополнительный реквизит» - строка до 32 символов;
- ☐ «Дополнительные данные» - бинарные данные до 32 байт, возможна передача данных через \$, как при передаче ктн в команде 42 «Добавить товарную позицию».

2. Далее нужно выполнить команду, соответствующую значению «Номера реквизита», который был указан ранее:

- если было указано значение «1» - выполняем команду «Сформировать отчет о регистрации», которая описана в п. 14.3;
- если было указано значение «2» - выполняем команду «Открыть смену», которая описана в п. 17.1;
- если было указано значение «3» - выполняем команду «Сформировать отчет о закрытии смены», которая описана в п. 17.8;
- если было указано значение «4» - выполняем команду «Сформировать отчет о текущем состоянии расчетов», которая описана в п. 17.5;
- если было указано значение «5» - выполняем команду «Закрытие архива ФН», которая описана в п.п.1 п. 17.8.

## 19.2 Установка дополнительных данных для предмета расчета

Команда вызывается перед командой добавления товарной позиции и устанавливает дополнительные реквизиты. Действие команды распространяется на одну товарную позицию в открытом документе.

1. Необходимо зайти в меню «Тестирование» - «Формирование документов» и выполнить команду «Установка дополнительных данных для предмета расчета» указав в графе:

☐ «КТН» - код товарной номенклатуры. Это поле доступно только при регистрации ККТ в режиме ФФД 1.05.

В поле «Код товарной номенклатуры» могут быть переданы управляющие символы (0x00..0x1F) в виде: \$xy, где x и y – шестнадцатеричные цифры, например \$15 соответствует значению 0x15. Количество предметов расчёта, для которого задан код товарной номенклатуры Datamatrix, должно равняться единице.

☐ «Доп. реквизиты» - дополнительный реквизит предмета расчёта (тег 1191);

☐ «Единица расчета» - единица измерения предмета расчёта (тег 1197);

☐ «Тип агента» - значения реквизита «признак агента по предмету расчета» (тег 1222), а именно:

- 1 - банковский платежный агент (рисунок 48);
- 2 - банковский платежный субагент;
- 4 - платежный агент (рисунок 49);
- 8 - платежный субагент;
- 16 - поверенный;
- 32 - комиссионер;
- 64 – агент (рисунок 50).

☐ «ИНН поставщика» - ИНН поставщика (тег 1226), **заполняется при указании любого типа агента;**

☐ «Телефон поставщика» \* - каждый номер телефона должен начинаться с символа «+» и не должен превышать ограничение длины в 19 символов (включая «+») (тег 1171), **заполняется при указании любого типа агента;**

☐ «Наим. Поставщика» - наименование поставщика (тег 1225);

**Заполняется при указании «Тип агента» - 1, 2, 4, 8**

☐ «Адрес оп/перевода» - адрес оператора перевода (тег 1005);

**Заполняется при указании «Тип агента» - 1 или 2**

☐ «ИНН оп/перевода» - ИНН оператора перевода (тег 1016);

**Заполняется при указании «Тип агента» - 1 или 2**

☐ «Наим-е оп/перевода» - наименование оператора перевода (тег 1026);

**Заполняется при указании «Тип агента» - 1 или 2**

☐ «Телефон оп/перевода» \* - каждый номер телефона должен начинаться с символа «+» и не должен превышать ограничение длины в 19 символов (включая «+») (тег 1075);

**Заполняется при указании «Тип агента» - 1 или 2**

☐ «Операция пл/агента» - операция платежного агент (тег 1044);

**Заполняется при указании «Тип агента» - 1 или 2**

☐ «Телефон пл/агента» \* - каждый номер телефона должен начинаться с символа «+» и не должен превышать ограничение длины в 19 символов (включая «+») (тег 1073);

**Заполняется при указании «Тип агента» - 1, 2, 4, 8**

☐ «Телефон оп. по пр. платежей» \* - каждый номер телефона должен начинаться с символа «+» и не должен превышать ограничение длины в 19 символов (включая «+») (тег 1074);

**Заполняется при указании «Тип агента» - 4 или 8**

☐ «Идентификатор ФОИВ» \*\* - идентификатор ФОИВ (тег 1262);

☐ «Дата документа основания»\*\* - дата документа основания (тег 1263);

☐ «Номер документа основания» \*\* - номер документа основания (тег 1264);

❑ «Значение отраслевого реквизита» \*\* - значение отраслевого реквизита (тэг 1265).

\* - если требуется указать несколько номеров телефона, то значения вводятся через запятую  
+79112345445,+79877894225

\*\* - данные поля включается в случае, если это предусмотрено законодательством РФ и только при регистрации ККТ в режиме ФФД 1.2.

Функции Справка

Тестирование Установка параметров Сервис Выкл. порт Ввод текста Статус Промотка

Формирование документов

- Открыть документ
- Печать текста
- Заккрыть документ
- Аннулировать документ
- Отложить чек
- Открыть копию чека
- Установить дополнительные данные для предмета расчета**
- Добавить товарную позицию
- Скидка на товар / чек
- Наценка на товар / чек
- Подитог
- Оплата
- Внесение / изъятие
- Печать реквизита
- Печать реквизита ОФД
- Чек коррекции
- Установить сумму налога
- Установить сумму по тов. группе
- Установить итог документа
- Печать штрих-кода

Номер команды : 24

КТН :

Доп. реквизит :

Единица расчета :

Тип агента : 1

ИНН поставщика : 3666214226

Телефон поставщика : +79113422123

Наим. поставщика : ООО "Поставщик"

Адрес оп/перевода : г. Спб, пр. Мира 23

ИНН оп/перевода : 7645643452

Наим-е оп/перевода : ООО "Оператор"

Телефон оп/перевода : +79119234344

Операция пл/агента : платеж

Телефон пл/агента : +79119234345

Телефон оп. по пр. платежей :

Идентификатор ФОИВ :

Дата документа основания :

Номер документа основания :

Значение отраслевого реквизита :

Рисунок 48

Функции Справка

Тестирование Установка параметров Сервис Выкл. порт Ввод текста Статус Промотка

Формирование документов

- Открыть документ
- Печать текста
- Заккрыть документ
- Аннулировать документ
- Отложить чек
- Открыть копию чека
- Установить дополнительные данные для предмета расчета**
- Добавить товарную позицию
- Скидка на товар / чек
- Наценка на товар / чек
- Подитог
- Оплата
- Внесение / изъятие
- Печать реквизита
- Печать реквизита ОФД
- Чек коррекции
- Установить сумму налога
- Установить сумму по тов. группе
- Установить итог документа
- Печать штрих-кода

Номер команды : 24

КТН :

Доп. реквизит :

Единица расчета :

Тип агента : 8

ИНН поставщика : 3666214226

Телефон поставщика : +79119999999

Наим. поставщика : ООО "Поставщик"

Адрес оп/перевода :

ИНН оп/перевода :

Наим-е оп/перевода :

Телефон оп/перевода :

Операция пл/агента :

Телефон пл/агента : +79111111111

Телефон оп. по пр. платежей : +79111111112

Идентификатор ФОИВ :

Дата документа основания :

Номер документа основания :

Значение отраслевого реквизита :

Рисунок 49

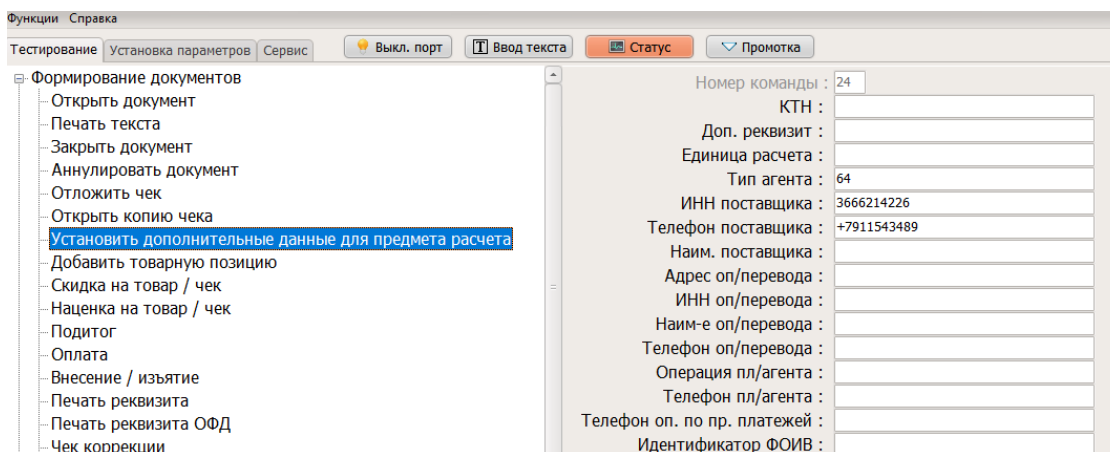


Рисунок 50

2. Далее нужно выполнить команды «Добавить товарную позицию», «Подытог», «Оплата», «Заккрыть документ», как указано в пункте 17.2 с нужными реквизитами.

### 19.3 Установка дополнительных реквизитов для чека

1. С помощью данной команды (рисунок 51) могут печататься дополнительные реквизиты чека для передачи в ОФД, при открытом чеке на продажу (приход), возврат (возврат прихода). В ОФД будет отправлено только значение реквизита.

❑ «Код реквизита» - указывается код реквизита, а именно:

Код	Расшифровка
1005*	Адрес оператора перевода
1016*	ИНН оператора перевода
1026*	Наименование оператора перевода
1044*	Операция платежного агента
1057*	Признак агента
1073*	Телефон платежного агента
1074*	Телефон опер. по приему платежей
1075*	Телефон оператора перевода
1171*	Телефон поставщика
1192	Дополнительный реквизит чека (БСО)
1262**	Идентификатор ФОИВ (3 цифры)
1263**	Дата документа основания (ддммгггг)
1264**	Номер документа основания (до 32 символов)
1265**	Значение отраслевого реквизита (до 256 символов)



1271***	Идентификатор операции (3 цифры)
1272***	Данные операции (до 64 символов)
1273***	Дата операции (ддммгг)

\* - Теги включаются только при работе ККТ в режиме ФФД 1.05

\*\* - Тэги отраслевого реквизита (включаются в случаях, установленных законодательством РФ и только при регистрации ККТ в режиме ФФД 1.2).

\*\*\* - Тэги операционного реквизита (определяются ФНС РФ, включаются только при регистрации ККТ в режиме ФФД 1.2).

❑ «Атрибут печати» - опциональный параметр, представляющий собой битовую маску:

Номер бита	Значение
0..3	0 - Шрифт 12x24 1 - Шрифт 9x17 2 - Шрифт 8x14 (реализован в VikiPrint80+ версии 665.3.0)
4	Печать двойной высоты текста
5	Печать двойной высоты текста
6	Если равен 1, то значение реквизита должно представлять собой число

❑ «Название реквизита» - строка до 72 символов;

Если первым символом названия реквизита является символ '&', то перевод строки после печати данного реквизита не выполняется, можно на этой же строке начать печать следующего реквизита

❑ «Значение реквизита» - строка до 256 символов.

Если при установленном бите 6 первым символом значения реквизита является '#', то атрибут рассматривается, как целое число, иначе - как денежная сумма.

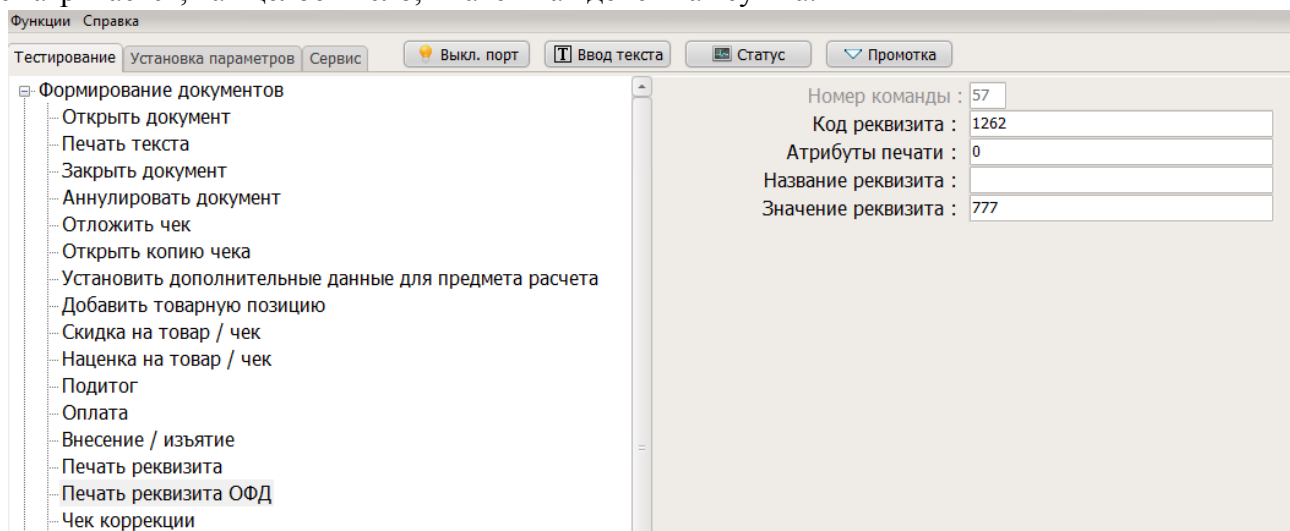


Рисунок 51

**Внимание!** При задании признака банковского платежного агента или субагента необходимо передать реквизиты "Адрес оператора перевода" (1005), "ИНН оператора перевода" (1016), "Наименование оператора перевода" (1026), "Операция банковского платежного агента" (1044),



"Телефон платежного агента" (1073), "Телефон оператора перевода" (1075) и "Телефон поставщика" (1171).

При задании признака платежного агента или субагента необходимо передать реквизиты "Телефон платежного агента" (1073), "Телефон оператора по приему платежей" (1074) и "Телефон поставщика" (1171).

При передаче тэга 1057 (признак агента) необходимо обеспечить наличие в составе документа хотя бы 1 предмета расчета поля с тэгом 1226 (ИНН поставщика). Как добавить предмет расчета с дополнительными реквизитами описано в п. 19.2

2. С помощью данной команды могут печататься дополнительные реквизиты чека, при открытом чеке на продажу (приход), возврат (возврат прихода), внесения или изъятия суммы

- ❑ «Код реквизита» - должен соответствовать одному из запрограммированных наименований реквизита в «Таблице настроек ККТ». Если значение реквизита обеспечивает однозначное его толкование, его можно распечатать без предварительно запрограммированного наименования, с кодом реквизита равным «0».
- ❑ «Атрибуты текста» - опциональный параметр, представляющий собой битовую маску.

Номер бита	Значение
0..3	0 - Шрифт 12x24 1 - Шрифт 9x17 2 - Шрифт 8x14 (реализован в VikiPrint80+ версии 665.3.0)
4	Печать двойной высоты текста
5	Печать двойной высоты текста

- ❑ Значение реквизита может состоять из 4-х строк, при этом 1-я строка значения реквизита печатается непосредственно за наименованием реквизита в одну строку. Общая длина наименования и значения реквизита составляет не более 4-х строк. Если значение реквизита состоит из одной строки и первым символом является символ '&', то перевод строки после печати данного реквизита не выполняется, можно на этой же строке начать печать следующего реквизита

#### 19.4 Пример использования дополнительных реквизитов чека

Чтобы добавить дополнительные реквизиты чека, на примере добавления значения тэга 1057 (тип агента – банковский платежный субагент) (ККТ должна работать в режиме ФФД 1.2.).

1. Необходимо выполнить команду «Открыть документ»
2. Далее нужно выполнить команду «Установка дополнительных данных для предмета расчета» п. 19.2 с нужными реквизитами для данного типа агента\*

\* В фискальном документе должна быть присутствовать хотя бы 1 позиция с тегом 1226

3. Далее нужно выполнить «Добавить товарную позицию» п. 17.2
4. Далее необходимо выполнить п. 19.3 п. 1 (рисунок 52) со следующими значениями, а именно:
  - «Код реквизита» = 1057
  - «Атрибут печати» = 64 (так как значение реквизита должно быть числом)
  - «Название реквизита» = БАНК. ПЛ. СУБАГЕНТ
  - «Значение реквизита» = #2 (значение «Тип агента» п. 19.2)

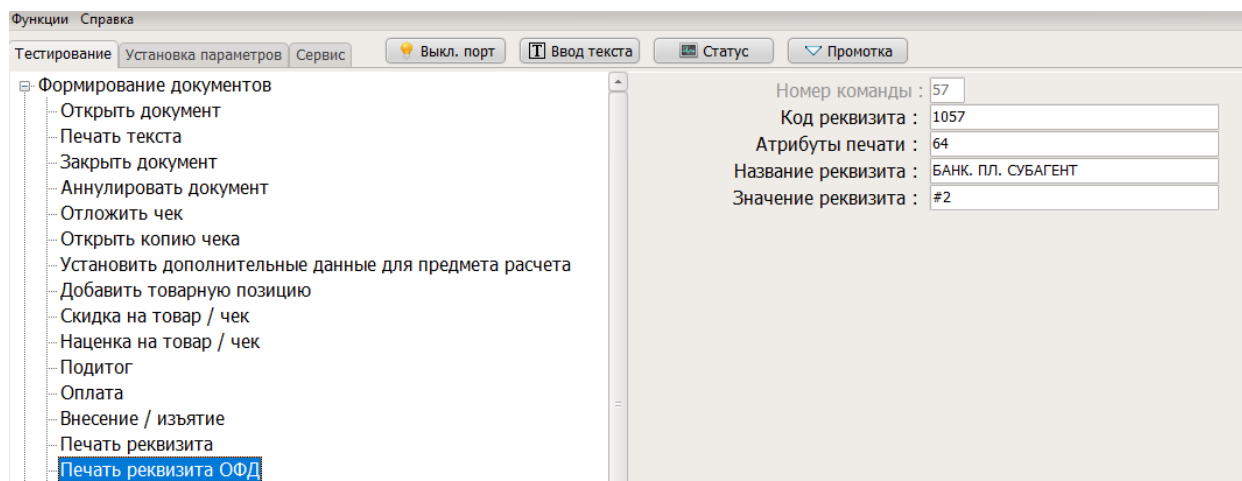


Рисунок 52

5. Далее необходимо добавить теги для этого типа агента.

- «Телефон поставщика» (тег 1171) (рисунок 53)
- «Адрес оп/перевода» (тег 1005);
- «ИНН оп/перевода» (тег 1016);
- «Наим-е оп/перевода» (тег 1026) (рисунок 54);
- «Телефон оп/перевода» (тег 1075);
- «Операция пл/агента» (тег 1044);
- «Телефон пл/агента» (тег 1073).

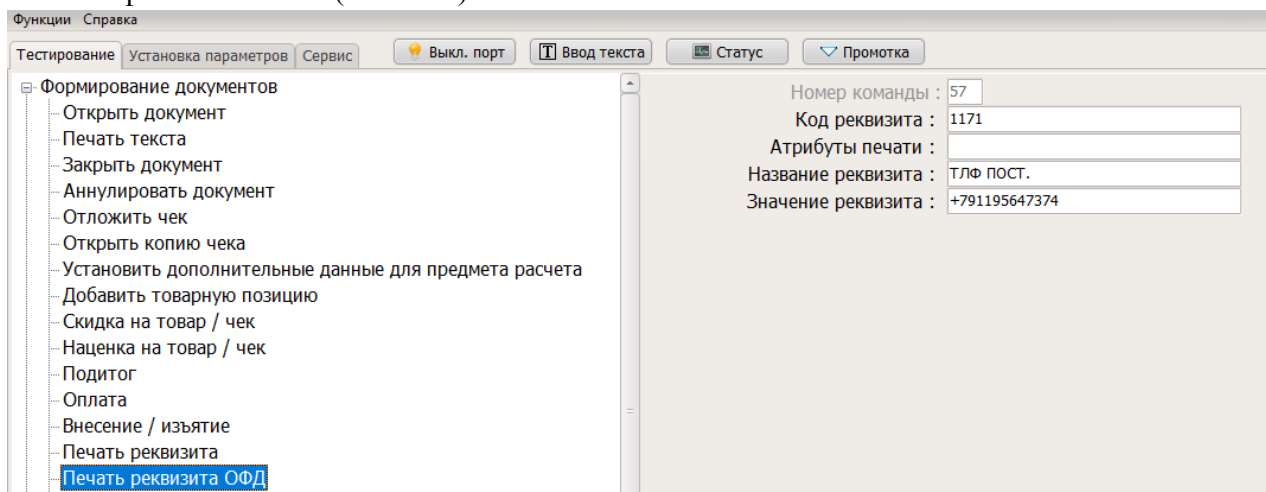


Рисунок 53

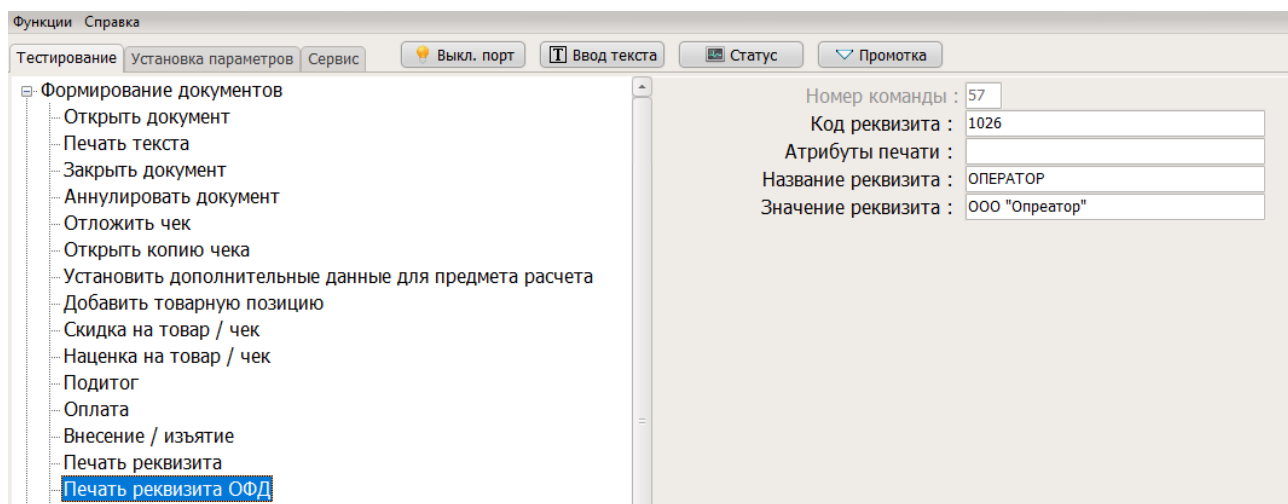


Рисунок 54

6. Далее необходимо выполнить команды «Оплата» и «Заккрыть документ», как указано в п. 8, 9 п. 17.2.

## 20. Выгрузка уведомлений о КМ (автономный режим)

Для выгрузки уведомлений о кодах маркировки (при работе ККТ в автономном режиме) необходимо зайти в меню «Сервис» и выбрать раздел «Работа с КМ (кодом маркировки)». Далее необходимо выбрать команду «Выгрузка уведомлений о КМ (автономный режим)» и нажать кнопку «Выполнить» (рисунок 55).

Файл сформируется в текущем каталоге (в формате AConfirm\_номерфн.bin), откуда вы запускали программу fito.exe. Сформированный файл необходимо передать в систему Честный знак.

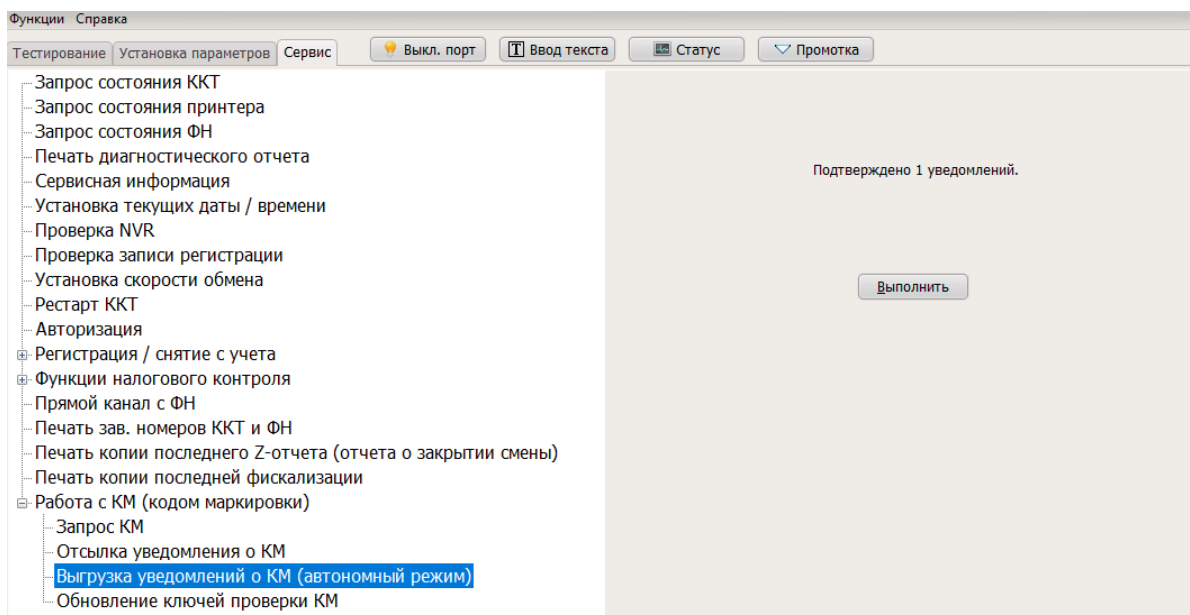


Рисунок 55

## 21. Побитовая идентификация

Контрольная хэш-сумма эталонного модуля формирования и передачи фискальных документов рассчитывается алгоритмом MD5

хэш-сумма модуля: **C6520F8FEEFCFEA9EB369233EB978E76**

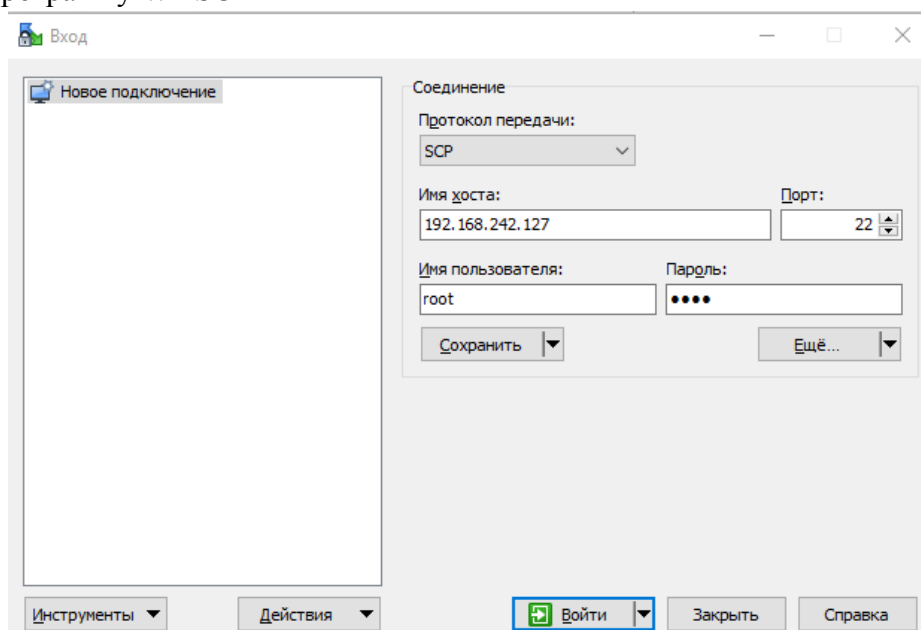
При включении ККТ производится расчет контрольной MD5 хэш-суммы модуля формирования и передачи фискальных документов. В случае несоответствия рассчитанной эталонной суммы выводиться сообщения об ошибке и производится блокировка ККТ.

Для получения актуальной версии файла модуля формирования и передачи фискальных документов (libFiscalMem.so) необходимо подключить ККТ к сети интернет (ethernet). Далее, на управляющем устройстве необходимо установить программу WinSCP.

Номер версии **прошивки 1.0.000**. Название файла libFiscalMem.so.

Для загрузки эталонного файла libFiscalMem.so необходимо:

1. Запустить программу WinSCP



2. Выбрать протокол передачи SCP, имя хоста - IP адрес ККТ в сети, имя пользователя - root, пароль - root. Нажать “Войти”.
3. Зайти в папку Lib32

Имя	Размер	Изменено	Права	Владел...
..		15.06.2021 14:23	rw-rw-r--	1000
var		11.04.2017	rw-rw-r--	1000
usr		11.04.2017	rw-rw-r--	1000
userScripts		15.06.2021 14:23	rw-r--r--	1000
updateBackup		15.06.2021 14:23	rw-r--r--	root
tmp		17.08.2021 11:15	rw-r--r--	root
sys		13.08.2021 16:12	r-xr-xr-x	root
sbin		11.04.2017	rw-rw-r--	1000
root		01.01.2005	rw-rw-r--	1000
revertBackup		15.06.2021 14:23	rw-r--r--	root
proc		01.01.1970	r-xr-xr-x	root
mnt		01.01.2005	rw-rw-rw-r	root
lib		15.06.2021 14:15	rw-r--r--	1000
flags		15.06.2021 14:23	rw-r--r--	root
FisGo		17.08.2021 11:16	rw-r--r--	1000
etc		15.06.2021 14:10	rw-r--r--	1000
dev		13.08.2021 16:12	rw-r--r--	root
bin		15.06.2021 14:10	rw-r--r--	1000
linuxrc	1 KB	11.04.2017	rw-rw-rw-r	1000

#### 4. Скопировать эталонный файл ПО “libFiscalMem.so”

Имя	Размер	Изменено	Права	Владел...
libm.so.0	1 KB	11.04.2017	rw-rw-rw-r	1000
liblogDB.so	112 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	root
liblcd_mono_lcd_buy...	13 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	root
libintl.so.8	143 KB	15.06.2021 12:34	rw-r--r--	1000
libiconv.so.2.6.0	1 258 KB	15.06.2021 12:34	rw-r--r--	root
libiconv.so.2	1 258 KB	15.06.2021 12:34	rw-r--r--	root
libiconv.so	1 258 KB	15.06.2021 12:34	rw-r--r--	root
libiconv.la	1 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	root
libgtest_main.so	8 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	root
libgtest.so	887 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	root
libgpg-error.so.0	43 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	1000
libgmock_main.so	1 210 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	root
libgmock.so	1 209 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	root
libgcrypt.so.20	2 007 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	1000
libgcc_s.so.1	1 357 KB	15.06.2021 12:34	rw-r--r--	1000
libgcc_s.so	1 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	1000
libfisgo_wifi.so	97 KB	15.06.2021 12:34	rw-r--r--	root
libFiscalMem_1_1.so	119 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	root
libFiscalMem.so	51 KB	15.06.2021 12:34	rw-r--r--	1000
libdl-0.9.33.2.so	16 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	1000
libdl.so.0	1 KB	11.04.2017	rw-rw-rw-r	1000
libcurl.so.4.3.0	416 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	root
libcurl.so.4	2 993 KB	15.06.2021 12:35	rw-r--r--	1000

Для выгрузки эталонного файла libFiscalMem.so на флеш-накопитель необходимо:

1. Вставить в ККТ флеш-накопитель с файловой системой Fat32;
2. Зайти в пункт меню “Система” и выбрать пункт “Сохранить ПО”;
3. После этого начнётся процесс загрузки эталонного файла libFiscalMem.so на флеш-накопитель.
5. Далее используем любую программу для расчета MD5 суммы (например, с помощью стандартных средств ОС Windows, входящих в комплект ОС)

Для этого:

- Нажмите Меню «Пуск» (левый нижний угол) и выберите «Командная строка».
- Выполните команду:

```
certutil -hashfile c:\file MD5
```

где, c:\file - путь до файла формата (диск):\ (путь к файлу)

```
C:\Users\m.nagornaya>certutil -hashfile C:\md5\libFiscalMem.so MD5
Хэш MD5 C:\md5\libFiscalMem.so:
23268e1cf9978ef68c6c2bd1cbe6f56d
CertUtil: -hashfile – команда успешно выполнена.
```

## 22. Условия эксплуатации ККТ

- экземпляр модели ККТ должен быть внесен в реестр контрольно-кассовой техники.
- экземпляр фискального накопителя должен быть внесен в реестр фискальных накопителей.

*Примечание: реестр ККТ и реестр ФН размещены на сайте ФНС России.*

- Следите за чистотой ККТ, не допускайте попадания пыли, влаги и жидкостей внутрь. При обработке поверхностей ПОЛНОСТЬЮ ОБЕСТОЧЬТЕ ККТ, не используйте абразивных веществ и агрессивных растворов, это может привести к повреждению механических частей.
- Не допускайте механических нагрузок, которые могут повлечь повреждение или деформацию элементов ККТ.
- Не прикасайтесь к механизмам, находящимся внутри корпуса, это может привести к их поломке.
- Термопечатающий механизм системного моноблока ККТ следует очищать мягкой тканью, увлажнённой раствором этилового спирта. Запрещается использовать для этого твердотельные материалы! (ножницы, скребки, лезвия и т.п.)

## 23. Условия блокировки ККТ

ККТ блокирует выполнение всех функций в случае:

- отсутствия чековой ленты – необходимо обеспечить наличие чековой ленты;
- возникновения аварийных ситуаций в ККТ, приводящих к порче печатаемого документа – необходимо обеспечить наличие чековой ленты и проверить отсутствия посторонних предметов в печатающем устройстве;
- отсутствия ФН в составе ККТ – необходимо проверить наличие ФН, надёжность соединений, при необходимости обратиться к изготовителю ККТ или в авторизованный сервисный центр;
- неисправностей в работе ККТ описанных в пункте «Проверка работоспособности ККТ» – для устранения неисправностей обратитесь к изготовителю ККТ или в авторизованный сервисный центр;
- при продолжительности смены более 24 часов – необходимо сформировать отчёт о закрытии смены;
- если промежуток времени между формированием фискального признака для отчета об открытии смены и первого кассового в этой смене или промежуток времени между формированием фискального признака для двух кассовых чеков подряд, определенный на основании сведений о моментах формирования этих фискальных документов, переданных контрольно-кассовой техникой в фискальный накопитель, отличается более чем на пять минут

от этого промежутка времени, определенного по показаниям таймера фискального накопителя – необходимо проверить и установить время на ККТ и ПК, выключить ККТ и ПК, затем включить ККТ и ПК и зарегистрировать чек. В случае повторения ошибки обратитесь к изготовителю ККТ или в авторизованный сервисный центр;

- окончания срока действия ключа фискального признака ФН – необходимо заменить ФН согласно данному руководству;
- если через 30 календарных дней с момента формирования фискального признака для фискального документа не будет получено подтверждение оператора для этого фискального документа (за исключением случая применения контрольно-кассовой техники в режиме, не предусматривающем обязательной передачи фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных) – необходимо проверить настройки сетевого подключения, выключите ККТ и ПК, затем включите ККТ и ПК. Если настройки сетевого подключения корректны – обратитесь в службу технической поддержки ОФД (контактные данные можно найти в договоре с оператором фискальных данных);
- при заполнении памяти ФН – необходимо заменить ФН согласно данному руководству;
- авария ФН.

## 24. Меры безопасности

- Не пытайтесь разбирать, ремонтировать или модифицировать ККТ самостоятельно.
- Место установки ККТ при эксплуатации должно быть оборудовано так, чтобы исключить возможность случайного соприкосновения работников с токопроводящими устройствами.
- ККТ должна быть подключена к евrorозетке с заземлением. Старайтесь не пользоваться те розетки, к которым подключено другое мощное электронное оборудование, создающее помехи в сети электропитания.
- Обязательно используйте блок питания системного моноблока ККТ, поставляемый в комплекте ККТ.
- При включении-выключении ККТ из розетки убедитесь, что ККТ выключена, при этом всегда держитесь за вилку, не за провод.
- Устанавливать ККТ необходимо на твердую устойчивую поверхность, отрегулируйте уровень поверхности, чтобы избежать вибрации.
- Не эксплуатируйте и не храните ККТ в условиях высокой температуры, влажности или сильного загрязнения окружающей среды.
- Не допускайте попадания воды или проводящих материалов (например, металлов) внутрь ККТ.
- Используйте только качественную бумагу, это повысит качество печати чеков и продлит срок службы ККТ.

## 25. Проверка исправности ККТ

Для проверки исправности модели ККТ перейдите в меню, нажав , затем выберите:

- «5. Настройки»;
- «7. Тех. отчёт»;

Распечатается диагностический отчет. На диагностическом отчёте необходимо обратить внимание на:

- заводской номер ККТ — сравнить его значение с номером на шильде;
- номер ФН — сравнить его с номером в паспорте ФН;
- версию прошивки — сравнить её значение с показателем версии прошивки указанным в разделе кассового ПО «4. Система» «5. Версия»;
- статус фатальных ошибок — показатель должен быть равен «0»;
- статус ФН (Готов к фискализации, фискальный режим ФН, постфискальный режим ФН);
- режим работы ККТ (автономный, неавтономный);
- статус подключения к сети (Ethernet/Wi-Fi подключен или не подключен, IP адрес).

## 26. Хранение, транспортирование и утилизация

Храниться ККТ должны при соблюдении условий хранения 1 по ГОСТ 15150 (ККТ хранятся в упакованном виде в отапливаемых помещениях при температуре воздуха от 5 до 40°C и относительной влажности воздуха не более 80% при температуре 25°C).

ККТ в упакованном виде могут транспортироваться автомобильным или железнодорожным транспортом крытого исполнения или в контейнерах, а также авиационным транспортом в отапливаемых герметизированных отсеках и трюмах судов на любые расстояния с любой скоростью в соответствии с правилами перевозки грузов, действующими на транспорте каждого вида

Упакованные ККТ в транспортных средствах должны быть надёжно закреплены для обеспечения его устойчивого положения и предотвращения перемещения при транспортировке, а также защищены от прямого воздействия атмосферных осадков и солнечной радиации.

Условия транспортирования ККТ:

- Климатические.....по условиям хранения ЖЗ (3) по ГОСТ 15150
- Механические .....ОЛ по ГОСТ Р 51908

Перед утилизацией ККТ должна быть снята с учета в налоговых органах. После снятия с учета в налоговых органах, ККТ может быть утилизирована силами пользователя.

## 27. Гарантийные обязательства

Гарантийный срок на ККТ составляет 12 месяцев со дня продажи, но не более 18 месяцев с даты изготовления, при соблюдении потребителем условий эксплуатации, транспортирования и хранения.



Пользователь лишается права на гарантийное обслуживание в следующих случаях:

- по истечении срока гарантии;
- нарушения правил эксплуатации, транспортирования и хранения;
- при наличии механических и иных повреждений деталей и составных частей ККТ после ввода его в эксплуатацию;
- при проведении ремонтных работ в гарантийный период не через аккредитованные производителем сервисные центры.

Изготовитель ККТ выполняет гарантийные обязательства самостоятельно и через авторизованные изготовителем сервисные центры. Список сервисных центров размещен на сайте изготовителя ККТ.

Гарантийные обязательства изготовителя ККТ не распространяются в случае выхода из строя ФН в результате проведения некорректной настройки ККТ или ввода в ККТ неверных регистрационных данных, что привело к отказу в получении карточки регистрации ККТ в ФНС.

## 28. Перечень ФД

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
КАССОВЫЙ ЧЕК (ПРИХОД)  
КАССА 0001.01 Кассир Иванов А.А.  
Сигареты 500.00 \*1 =500.00  
НДС 20% [Н+]=  
ИТОГО К ОПЛАТЕ =500.00  
НАЛИЧНЫМИ =500.00  
СУММА НДС 20% =83.33



ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК 0014 ИТОГ =500.00 СНО ОСН  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
19.01.21 17:53 СМЕНА 0004  
ФД 41 ФП 2715627843

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
КАССОВЫЙ ЧЕК (ПРИХОД)  
КАССА 0001.01 Кассир Иванов А.А.  
Сигареты 500.00 \*1 =500.00  
НДС 20% [Н+]=  
ИТОГО К ОПЛАТЕ =500.00  
НАЛИЧНЫМИ =500.00  
СУММА НДС 20% =83.33



ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК 0013 ИТОГ =500.00 СНО ОСН  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
19.01.21 17:50 СМЕНА 0004  
КМ? ФД 40 ФП 2255971054

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
КАССОВЫЙ ЧЕК (ПРИХОД)  
КАССА 0001.01 Кассир Иванов А.А.  
Сигареты 222.00 \*1/15 =222.00  
НДС 20% [Н+]=  
ИТОГО К ОПЛАТЕ =222.00  
НАЛИЧНЫМИ =222.00  
СУММА НДС 20% =37.00



ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК 0016 ИТОГ =222.00 СНО ОСН  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
19.01.21 18:13 СМЕНА 0004  
ФД 43 ФП 1169101821

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
КАССОВЫЙ ЧЕК (ПРИХОД)  
КАССА 0001.01 Кассир Иванов А.А.  
Сигареты 500.00 \*1 =500.00  
НДС 20% [Н+]=  
ИТОГО К ОПЛАТЕ =500.00  
НАЛИЧНЫМИ =500.00  
СУММА НДС 20% =83.33



ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК 0001 ИТОГ =500.00 СНО ОСН  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
19.01.21 17:20 СМЕНА 0004  
ФД 28 ФП 2275634624

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ЧЕК КОРРЕКЦИИ (ПРИХОД)  
КАССИР Иванов А.А.  
ТИП КОРРЕКЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНО  
19.01.21 43  
Сигареты 222.00 \*1/15 =222.00  
НДС 20% [Н+]=  
ИТОГО К ОПЛАТЕ =222.00  
НАЛИЧНЫМИ =222.00  
СУММА НДС 20% =37.00  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК КОР. 0017 ИТОГ =222.00 СНО ОСН  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
19.01.21 18:15 СМЕНА 0004  
ФД 44 ФП 1976122866

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ЧЕК КОРРЕКЦИИ (ПРИХОД)  
КАССИР Иванов А.А.  
ТИП КОРРЕКЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНО  
19.01.21 28  
Сигареты 500.00 \*1 =500.00  
НДС 20% [Н+]=  
ИТОГО К ОПЛАТЕ =500.00  
НАЛИЧНЫМИ =500.00  
СУММА НДС 20% =83.33  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК КОР. 0002 ИТОГ =500.00 СНО ОСН  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
19.01.21 17:22 СМЕНА 0004  
ФД 29 ФП 3203428817

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
КАССОВЫЙ ЧЕК (ВОЗВРАТ РАСХОДА)  
КАССА 0001.01 КАСИР Иванов А.А.  
Сигареты

500.00 \*1 =500.00

НДС 20%

ИТОГО ВОЗВРАТ ВЫПЛАТЫ =500.00

НАЛИЧНЫМИ =500.00

СУММА НДС 20% =83.33



ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК 0005 ИТОГ =500.00 СНО ОСН  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
19.01.21 17:10 СМЕНА 0002  
ФД 17 ФП 3636981241

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
КАССОВЫЙ ЧЕК (ВОЗВРАТ ПРИХОДА)  
КАССА 0001.01 КАСИР Иванов А.А.  
Сигареты

500.00 \*1 =500.00

НДС 20%

ИТОГО К ОПЛАТЕ =500.00

НАЛИЧНЫМИ =500.00

СУММА НДС 20% =83.33



ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК 0003 ИТОГ =500.00 СНО ОСН  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
19.01.21 17:09 СМЕНА 0002  
ФД 15 ФП 2534559889

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
КАССОВЫЙ ЧЕК (РАСХОД)  
КАССА 0001.01 КАСИР Иванов А.А.  
Сигареты

500.00 \*1 =500.00

НДС 20%

ИТОГО К ВЫПЛАТЕ =500.00

НАЛИЧНЫМИ =500.00

СУММА НДС 20% =83.33



ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК 0004 ИТОГ =500.00 СНО ОСН  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
19.01.21 17:10 СМЕНА 0002  
ФД 16 ФП 3422995574

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
КАССОВЫЙ ЧЕК (ВОЗВРАТ ПРИХОДА)  
КАССА 0001.01 КАСИР Иванов А.А.  
Сигареты

500.00 \*1 =500.00

НДС 20% (И+)

ИТОГО К ОПЛАТЕ =500.00

НАЛИЧНЫМИ =500.00

СУММА НДС 20% =83.33



ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК 0019 ИТОГ =500.00 СНО ОСН  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Фис 6  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
19.01.21 18:19 СМЕНА 0004  
ФД 46 ФП 3786030581

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ЧЕК КОРРЕКЦИИ (РАСХОД)  
КАССИР Иванов А.А.

НАЛИЧНЫМИ =1000.00

ИТОГО КОРРЕКЦИЯ =1000.00

ТИП КОРРЕКЦИИ САМОУСТЯТЕЛЬНО

19.01.21 16

СУММА НДС 20% =166.67

ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625

РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820

ЧЕК КОР. 0009 ИТОГ =1000.00 СНО ОСН

19.01.21 17:15 СМЕНА 0002

ФД 21 ФП 3315060729

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ЧЕК КОРРЕКЦИИ (ВОЗВРАТ ПРИХОДА)  
КАССИР Иванов А.А.

ТИП КОРРЕКЦИИ ПО ПРЕДПИСАНИЮ

19.01.21 46

Сигареты 500.00 \*1 =500.00

НДС 20% (И+)

ИТОГО К ОПЛАТЕ =500.00

НАЛИЧНЫМИ =500.00

СУММА НДС 20% =83.33

ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625

РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820

ЧЕК КОР. 0020 ИТОГ =500.00 СНО ОСН

МЕСТО РАСЧЕТОВ Фис 6

19.01.21 18:20 СМЕНА 0004

ФД 47 ФП 2109341115

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ОТЧ. О ЗАКР. СМ.  
КАССИР Иванов А.А.  
НЕПЕРЕДАВАННЫХ ФА 0  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
19.01.21 17:16 СМЕНА 0002  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
ЧЕКОВ ЗА СМЕНУ 9  
ФА ЗА СМЕНУ 11  
ФА 22 ФП 2168106517

КАССА 0001

СУММА РАСЧЕТОВ ЗА СМЕНУ

НАЛИЧНЫМИ	*3	=500.00
НА НАЧАЛО В КАССЕ		=500.00
ПРИХОД	*2	=1000.00
ВОЗВРАТ ПРИХОДА	*1	=500.00
ВНЕСЕНИЕ	*0	=0.00
ИЗЪЯТИЕ	*0	=0.00
СУММА В КАССЕ		=1000.00
КОРРЕКЦИЯ	*4	=4000.00
ЭЛЕКТРОННЫМИ	*0	=0.00
ПРИХОД	*0	=0.00
ВОЗВРАТ ПРИХОДА	*0	=0.00
КОРРЕКЦИЯ	*4	=0.00
ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ОПЛАТА (АВАНС)		=0.00
ПРИХОД	*0	=0.00
ВОЗВРАТ ПРИХОДА	*0	=0.00
ПОСЛЕДУЮЩАЯ ОПЛАТА (КРЕДИТ)		=0.00
ПРИХОД	*0	=0.00
ВОЗВРАТ ПРИХОДА	*0	=0.00
ИНАЯ ФОРМА ОПЛАТЫ	*0	=0.00
ПРИХОД	*0	=0.00
ВОЗВРАТ ПРИХОДА	*0	=0.00
ИТОГО ПРИХОД		=1000.00
ИТОГО ВОЗВРАТ ПРИХОДА		=500.00
ИТОГО РЕАЛИЗАЦИЯ		=500.00

СУММА НАЛОГОВ ЗА СМЕНУ ПРИ ПРИХОДАХ  
СУММА НДС 20% =166.66

СУММА НАЛОГОВ ЗА СМЕНУ ПРИ В/ПРИХОДА  
СУММА НДС 20% =83.33

ОФОРМЛЕННЫЕ ЧЕКИ

ПРИХОД	*2	=1000.00
ВОЗВРАТ ПРИХОДА	*1	=500.00
АННУЛИРОВАНО	*0	=0.00
ВНЕСЕНИЕ	*0	=0.00
ИЗЪЯТИЕ	*0	=0.00
СЕРВИСНЫХ ДОК.	*4	

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а

ООО "Ромашка"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ОТЧЕТ О ПЕРЕРЕГ.

КАССИР Иванов А.А.  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ИЗМ. СВЕД. О ККТ ИЗМЕНЕНИЕ РЕКВИЗИТОВ  
САЙТ ФНС [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)  
ЭП, АДР. ОТПРАВИТЕЛЯ test@test.ru  
ККТ ДЛЯ УСЛУГ, ПОДАКЦИЗНЫЕ ТОВАРЫ  
СНО ОСН  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Магазин 24 часа  
ИНН 004 7704211201  
004 Такском 004  
ВЕР. ККТ 002 ФАД ККТ 1.05 ФАД ФН 1.2  
19.01.21 15:56  
ФА 3 ФП 0106437244

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
КАССОВЫЙ ЧЕК (ПРИХОД)  
КАССА 0001.01 КАССИР Иванов А.А.  
Сигареты 500.00 \*1 =500.00  
НДС 20%  
ИТОГО К ОПЛАТЕ =500.00  
НАЛИЧНЫМИ =500.00  
СУММА НДС 20% =83.33



ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК 0002 ИТОГ =500.00 СНО ОСН  
САЙТ ФНС [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)  
19.01.21 17:09 СМЕНА 0002  
ФА 14 ФП 1493701946

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ЧЕК КОРРЕКЦИИ (ПРИХОД)

КАССИР Иванов А.А.  
НАЛИЧНЫМИ =1000.00  
ИТОГО КОРРЕКЦИЯ =1000.00  
ТИП КОРРЕКЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНО  
19.01.21 14  
СУММА НДС 20% =166.67  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ЧЕК КОР. 0006 ИТОГ =1000.00 СНО ОСН  
19.01.21 17:11 СМЕНА 0002  
ФА 18 ФП 3354630379

ООО "Дринкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ОТЧЕТ ОБ ОТКР. СМ.

КАССИР Иванов А.А.  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
ВЕР. ККТ 002 ФАД ККТ 1.2  
19.01.21 16:54 СМЕНА 0001  
ФА 2 ФП 2898010672

КАССА 0001



ООО "Дримкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ОТЧЕТ О РЕГ.  
КАССИР Иванов А.А.  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
ЭЛ. АДР. ОТПРАВИТЕЛЯ test@test.ru  
ККТ ДЛЯ УСЛУГ, ПОДАКЦИЗНЫЕ ТОВАРЫ  
СНО ОСН  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
ИНН ОФД 7704211201  
ОФД Такском ОФД  
ВЕР.ККТ 002 ФФД ККТ 1.05 ФФД ФН 1.2  
19.01.21 15:54  
ФД 1 ФП 1873675003

ООО "Дримкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а

ООО "Дримкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ОТЧЕТ О ПЕРЕРЕГ.  
КАССИР Иванов А.А.  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ИЗМ.СВЕД.О ККТ ЗАМЕНА ОФД  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
ЭЛ. АДР. ОТПРАВИТЕЛЯ test@test.ru  
ККТ ДЛЯ УСЛУГ  
СНО ОСН  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
ИНН ОФД 7802870820  
ОФД Дримкас ОФД  
ВЕР.ККТ 002 ФФД ККТ 1.05 ФФД ФН 1.2  
19.01.21 16:42  
ФД 2 ФП 3979450552

ООО "Дримкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ОТЧЕТ О ПЕРЕРЕГ.  
КАССИР Иванов А.А.  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ИЗМ.СВЕД.О ККТ ЗАМЕНА ФН  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
ЭЛ. АДР. ОТПРАВИТЕЛЯ test@test.ru  
ККТ ДЛЯ УСЛУГ, ПОДАКЦИЗНЫЕ ТОВАРЫ, ТМГ  
СНО ОСН,УСН дохода  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
ИНН ОФД 7704211201  
ОФД Такском ОФД  
ВЕР.ККТ 002 ФФД ККТ 1.05 ФФД ФН 1.2  
19.01.21 16:53  
ФД 1 ФП 1030261301

ООО "Дримкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а

ООО "Дримкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ОТЧЕТ О ПЕРЕРЕГ.  
КАССИР Иванов А.А.  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ИЗМ.СВЕД.О ККТ ИЗМЕНЕНИЕ НАСТРОЕК ККТ  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
ЭЛ. АДР. ОТПРАВИТЕЛЯ test@test.ru  
ККТ ДЛЯ УСЛУГ, ПОДАКЦИЗНЫЕ ТОВАРЫ  
СНО ОСН  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Магазин 24 часа  
ИНН ОФД 7704211201  
ОФД Такском ОФД  
ВЕР.ККТ 002 ФФД ККТ 1.05 ФФД ФН 1.2  
19.01.21 15:55  
ФД 2 ФП 1698963554

ООО "Дримкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ОТЧ. О ЗАКР. ФН  
КАССИР Иванов А.А.  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
19.01.21 16:51 СМЕНА 0000  
ФД 2 ФП 0158960286

ООО "Дримкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а

ООО "Дримкас"  
г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 50а  
ОТЧЕТ О ПЕРЕРЕГ.  
КАССИР Иванов А.А.  
ЗН ККТ 0493000001 ФН 9999078902007625  
РН ККТ 0000000001012492 ИНН 7802870820  
ИЗМ.СВЕД.О ККТ  
22  
САЙТ ФНС www.nalog.ru  
ЭЛ. АДР. ОТПРАВИТЕЛЯ test@test.ru  
ККТ ДЛЯ УСЛУГ, ПОДАКЦИЗНЫЕ ТОВАРЫ, ТМГ  
СНО ФН,УСН дохода  
МЕСТО РАСЧЕТОВ Офис 6  
ИНН ОФД 7704211201  
ОФД Такском ОФД  
ВЕР.ККТ 002 ФФД ККТ 1.2 ФФД ФН 1.2  
СЧЕТЧИКИ ИТОГОВ ФН  
ВСЕГО ЧЕКОВ 17  
КОЛ.ЧЕКОВ ПРИХ. 10  
СУММА ПРИХ. ВСЕГО =6500.00  
ОШИБКА ФН: НЕКОРРЕКТНАЯ СУММА  
ОБОРОТ БЕЗ НДС ПРИХ. =6500.00  
КОЛ.ЧЕКОВ РАСХ. 3  
СУММА РАСХ. ВСЕГО =2000.00  
ОШИБКА ФН: НЕКОРРЕКТНАЯ СУММА  
ОБОРОТ БЕЗ НДС РАСХ. =2000.00  
КОЛ.ЧЕКОВ ВОЗВР. ПРИХ. 2  
СУММА ВОЗВР. ПРИХ. ВСЕГО =1000.00  
ОШИБКА ФН: НЕКОРРЕКТНАЯ СУММА  
ОБОРОТ БЕЗ НДС ВОЗВР. ПРИХ. =1000.00  
КОЛ.ЧЕКОВ ВОЗВР. РАСХ. 2  
СУММА ВОЗВР. РАСХ. ВСЕГО =1000.00  
ОШИБКА ФН: НЕКОРРЕКТНАЯ СУММА  
ОБОРОТ БЕЗ НДС ВОЗВР. РАСХ. =1000.00  
ЧЕКОВ КОРРЕКЦИИ 7  
КОЛ.КОРР. ПРИХ. 6  
СУММА ПРИХ. ВСЕГО =4500.00  
КОЛ.КОРР. РАСХ. 1  
СУММА РАСХ. ВСЕГО =1000.00  
РЕСУРС КЛЮЧЕЙ 410  
19.01.21 17:16  
ФД 23 ФП 2091038035